



COMUNE DI RADDA IN CHIANTI

Ufficio Segreteria

N. 8 del 23 Dicembre 2021

DECRETO DEL SINDACO

IL SINDACO

Visto quanto disposto dall'art. 107 commi 2 e 3 del T.U. 267/2000 che prevede la facoltà per gli Enti privi di qualifiche dirigenziali di individuare i Responsabili degli Uffici e dei Servizi indipendentemente dalla loro qualifica funzionale anche in deroga a ogni diversa disposizione;

Atteso che i compiti spettanti a dette figure dirigenziali sono elencati nell'art. 107 comma 3 del D. Igvo 267/2000;

Atteso che il successivo comma prevede la possibilità di assegnare a detti Responsabili una indennità mensile in base alle disponibilità di Bilancio;

Richiamata la delibera della Giunta Comunale n. 65 del 17 maggio 2019, dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale si procedeva alla determinazione delle procedure e dei criteri generali per la nomina e revoca delle posizioni organizzative, modificando la parte relativa del Regolamento degli Uffici e Servizi e procedendo alla conferma del sistema di pesatura in atto presso l'Ente;

Vista la delibera G.M. n. 44 del 24/03/2017 di nuova pesatura della posizione organizzativa in oggetto, valida dal 1° gennaio 2017;

Richiamato il Decreto del Sindaco n. 9 del 1 luglio 2019 con il quale il dipendente **CARLO GAGLIARDI**, inquadrato nella Cat. D – cat ec. D3 (ex 7^a qualif. funz.), figura apicale del Servizio LL.PP. , veniva confermato RESPONSABILE del **SERVIZIO LL.PP. e PROTEZIONE CIVILE**, con scadenza 31 Dicembre 2020 con attribuzione della retribuzione di posizione pari a € **9.327,21** annue lorde da corrispondere in 13 mensilità;

Richiamato il Decreto del Sindaco n. 11 del 1 luglio 2019 con il quale il dipendente **VITO BENVENUTI**, dipendente di ruolo del Comune di Radda in Chianti inquadrato nella Cat. D (ex 7^a qualif. Funz.) veniva confermato **RESPONSABILE del SERVIZIO DI POLIZIA MUNICIPALE DEL COMUNE DI RADDA IN CHIANTI**, con scadenza 31 Dicembre 2020, con attribuzione di una retribuzione di posizione pari a € **8.242,65** annue lorde da corrispondere in 13 mensilità.

Richiamato il Decreto del Sindaco n. 4 del 20/08/2021 con il quale il Segretario Generale D.ssa **ALESSANDRA CAPACCIOLI** veniva nominata RESPONSABILE del

SERVIZIO CONTABILITA' PERSONALE TRIBUTI e SEGRETERIA AFFARI GENERALI con scadenza 31 Dicembre 2021;

Richiamato il precedente Decreto n. 3 del 20 Agosto 2021 con il quale si procedeva a prorogare confermare fino **al 31 Dicembre 2021** la validità dei Decreti citati in premessa con i quali vengono conferiti gli incarichi di posizione organizzativa per i seguenti Servizi:

LL.PP. e PROTEZIONE CIVILE dip. Carlo Gagliardi
POLIZIA MUNICIPALE dip. Vito Benvenuti

Richiamato il Decreto n. 7 del 20/11/2021 con il quale si procedeva a nominare l'Arch. **SANDRA MALTINTI** quale Responsabile del Servizio Edilizia privata – Urbanistica – Suap e Ambiente fino al **5 febbraio 2022**;

Ritenuto opportuno, in previsione della scadenza del **31 Dicembre 2021** dei Decreti relativi alle Posizioni organizzative dei seguenti servizi:

- **LL.PP. e PROTEZIONE CIVILE;**
- **POLIZIA MUNICIPALE**

procedere alla loro proroga fino al **31 Dicembre 2022** alle medesime condizioni previste nei sopra citati decreti, in previsione di una revisione dell'assetto organizzativo dell'Ente anche in considerazione delle verifiche dei limiti previsti per le spese di personale;

Atteso che, per quanto concerne le posizioni organizzative relative ai seguenti Servizi:

- **CONTABILITA', PERSONALE E TRIBUTI**
- **SEGRETERIA E AFFARI GENERALI**

si procede alla conferma della titolarità ad interim della P.O. alla D.ssa **ALESSANDRA CAPACCIOLI** Segretario Generale dell'Ente, **fino al 31 Dicembre 2022**;

Viste le previsioni del B.P. 2022/24, in via di predisposizione;

Tutto cio' premesso e considerato

D E C R E T A

- 1) Di confermare fino **al 31 Dicembre 2022** la validità dei Decreti citati in premessa con i quali vengono conferiti gli incarichi di posizione organizzativa per i seguenti Servizi:
 - **LL.PP. e PROTEZIONE CIVILE dip. Carlo Gagliardi**
 - **POLIZIA MUNICIPALE dip. Vito Benvenuti**
- 2) Di confermare le retribuzioni di posizione negli importi indicati nei sopra citati decreti da corrispondere in 13 mensilità.
- 3) Di confermare fino al **31 Dicembre 2022** la posizione organizzativa dei seguenti servizi **CONTABILITA', PERSONALE E TRIBUTI - SEGRETERIA E AFFARI GENERALI "ad interim"** alla D.ssa **ALESSANDRA CAPACCIOLI** Segretario Generale dell'Ente,
- 4) Di confermare l'Arch. **SANDRA MALTINTI** quale Responsabile del Servizio Edilizia privata – Urbanistica – Suap e Ambiente fino al **5 febbraio 2022**;
- 5) i risultati dell'attività svolta dagli incaricati di P.O. saranno soggetti a valutazione finale annuale in base ai criteri stabiliti con apposito provvedimento oggetto di contrattazione, finalizzati alla attribuzione della retribuzione di risultato che verrà

attribuita come previsto dagli artt. 7 comma 4 lettera v) e 15 comma 4 del CCNL 21 maggio 2018 e che comunque non potrà essere inferiore al 15% del valore economico dell'indennità di posizione e risultato;

- 6) Le retribuzioni di posizione e di risultato costituiscono retribuzione accessoria e in quanto tali assorbiranno tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal vigente contratto collettivo compreso il compenso per lavoro straordinario. Le medesime verranno corrisposte per i periodi di effettiva presenza in servizio.
- 7) Di individuare quali sostituti dei suddetti Responsabili in caso di assenza e/o impedimento i seguenti dipendenti:

- Servizio	- Titolare di P.O.	- Sostituto	-
- LL.PP. e PROTEZIONE CIVILE	- Geom. Carlo Gagliardi	- Arch. Sandra Maltinti	-
- POLIZIA MUNICIPALE	- Com. Vito Benvenuti	- D.ssa Alessandra Capaccioli	-
CONTABILITA', PERSONALE E TRIBUTI E SEGRETERIA AFFARI GENERALI	- D.ssa Alessandra Capaccioli	- Com. Vito Benvenuti	-
-	-	-	-
Edilizia privata – urbanistica, Suap e ambiente	- Arch. Sandra Maltinti	- Geom. Carlo Gagliardi	-
-	-	-	-

- 8) di confermare la nomina, ai sensi dell'art. 28, par. 3 del Regolamento, quali Responsabili del trattamento dati, ciascuno per le materia di competenza, i seguenti soggetti in possesso di requisiti di esperienza, capacità e affidabilità: Segretario Comunale Dr.ssa Alessandra Capaccioli per l'Area Finanziaria e Affari Generali, Geom. Carlo Gagliardi per l'Area LLPP, Arch. Sandra Maltinti per l'Area Edilizi-Urbanistica, il comandante Vito Benvenuti per l'area Polizia Municipale.

IL SINDACO
Pier Paolo Mugnaini