



COMUNE DI RIZZICONI
Città Metropolitana di Reggio Calabria

VERBALE N. 6 DEL 01.09.2021

OGGETTO: Concorso pubblico per titoli ed esami indetto per la copertura a tempo indeterminato e parziale (18 ore settimanali), di n.1 posto nel profilo di ISTRUTTORE TECNICO- CAT. C- posizione economica C1, approvato in esecuzione della determinazione n. 38 del 04.05.2020. PRIMA PROVA SCRITTA.

L'anno 2021 il Mese di SETTEMBRE Addì UNO, alle ore 16.30, nell'Ufficio del Responsabile del Procedimento, si è riunita la Commissione di valutazione del Concorso pubblico per titoli ed esami indetto per la copertura a tempo pieno ed indeterminato, di n.1 posto nel profilo di ISTRUTTORE TECNICO- CAT. C- posizione economica C1, approvato in esecuzione della determinazione n. 38 del 04.05.2020, composta dai seguenti soggetti:

Dr. Carmelo Altomonte, Istruttore Direttivo Tecnico, Cat. D, Resp. Uff. Tecnico del Comune di Bruzzano Zeffirio, Presidente;

Ing. Maria Letizia Panella, Istruttore Direttivo Tecnico, Cat. D, Resp. Uff. Tecnico del Comune di Calanna, in convenzione con il Comune di Cardeto, Componente;

Geom. Antonio Monterosso, Istruttore Tecnico, Cat. C, Resp. Uff. Tecnico del Comune di Melicuccà, Componente.

Svolge le funzioni di segretario verbalizzante la d.ssa Stefania Bruno, Responsabile di procedimento;

Premesso che:

- con determinazione del Responsabile dell'Area Risorse Umane n. 38 del 04.05.2020, esecutiva, si è provveduto ad approvare il bando di concorso pubblico per titoli ed esami indetto per la copertura a tempo pieno ed indeterminato, di n.1 posto nel profilo di ISTRUTTORE TECNICO- CAT. C- posizione economica C1, fissando la data di scadenza per la presentazione delle domande entro le ore 12.00 del giorno 18.06.2020;
- con nota prot. n. 6889 del 19.06.2020 il Segretario Comunale ha formalmente comunicato alla scrivente la nomina quale nuovo Responsabile del procedimento attinente all'espletamento della presente procedura concorsuale, attesa la comunicazione di incompatibilità all'incarico del Responsabile p.t.;
- con nota prot. n. 6950 del 23.06.2020, il Responsabile p.t. sopra detto ha trasmesso alla scrivente la documentazione risultante agli atti di ufficio e in proprio possesso inerente la suddetta procedura concorsuale per gli adempimenti consequenziali;
- con determinazioni del Responsabile nn. 64-78-84/2020 si è proceduto all'esame preliminare ed alla approvazione degli elenchi dei candidati ammessi e di quelli esclusi dalla procedura di cui trattasi;
- con determinazione del Responsabile n. 13/2021 si è proceduto alla nomina della Commissione di valutazione della procedura concorsuale di cui trattasi, nelle persone sopra indicate;
- con determinazione del Responsabile n. 30/2021 si è proceduto all'affidamento a soggetto esterno specializzato lo svolgimento della prova preselettiva della procedura di cui trattasi;
- con Avviso del 18/06/2020 è stato reso noto che la data della prova preselettiva, da remoto, è stata fissata per il giorno 29.06.2021 alle ore 9.00;
- con verbali nn. 1 e 2 / 2021 si è provveduto a fissare per la giornata odierna la prova preselettiva per i candidati ammessi, a stabilire i criteri di massima della prova preselettiva nel rispetto del Bando di Concorso e del Regolamento a suo tempo approvati, ed a convocare per la giornata odierna la Commissione giudicatrice della procedura selettiva di cui trattasi per assistere da remoto alla prova preselettiva;
- con verbale n. 3 del 29.06.2021 si è provveduto ad approvare la graduatoria definitiva nominativa della preselezione dei candidati ammessi alle prove scritte ed a fissare le relative date per i giorni 19 e 20 luglio 2021 e la prova orale per il giorno 29 luglio 2021;
- con verbale n. 4 del 13.07.2021 si è provveduto ad esprimere parere favorevole all'annullamento in autotutela della prova preselettiva del concorso di cui in oggetto ed alla conseguente ammissione di tutti i candidati già ammessi con precedenti atti alla suddetta selezione (n. 60) alle prove scritte in data da destinarsi, a trasmettere il suddetto verbale al Responsabile del Procedimento per gli adempimenti consequenziali, ivi compresa la valutazione della fattibilità di svolgere le suddette prove scritte in modalità da remoto, esprimendo in merito parere favorevole;
- ai suddetti 60 candidati, è stato singolarmente comunicato, attraverso la pec indicata all'atto della domanda ovvero per racc. a/r, il contenuto del verbale n. 4/2021 e gli stessi sono stati contestualmente avvisati che le successive comunicazioni sarebbero state effettuate attraverso il sito web dell'Ente con valore di notifica ed a pena di esclusione dalla procedura concorsuale di cui trattasi;

- con determinazione dirigenziale del Responsabile n. 44 del 15.07.2021, è stato disposto l'annullamento in autotutela della prova preselettiva e del calendario d'esame già fissato con verbale n. 3/2021, nonché la nuova ammissione dei candidati già ammessi alla prova preselettiva con det. n. 84/2020 (n.60) alle prove scritte in data da stabilire, sentito il R.U.P. in merito alla fattibilità di espletare le prove scritte di cui al bando di concorso in modalità da remoto, con affidamento a soggetto esterno specializzato;
- con verbale n. 5 del 29.07.2021 si è provveduto a stabilire i criteri e le modalità operative di svolgimento delle prove scritte ed orali, ed in particolare lo svolgimento in modalità da remoto, attraverso soggetto esterno specializzato, delle prove scritte per i 60 candidati ammessi, dando indicazioni al R.U.P. di pubblicare e diffondere agli interessati tutti gli atti relativi;

I COMPONENTI DELLA COMMISSIONE

Dopo aver connesso il pc e uno dei dispositivi mobili smartphone in possesso alla piattaforma indicata dal fornitore, <https://sdvd.selezionidigitali.it/MASTER-RIZZICONI>, assiste attraverso il pannello virtuale di controllo all'uso predisposto alle operazioni di registrazione dei candidati presenti. Risultano quindi partecipanti alla prova, su 60 candidati ammessi, n. 12 candidati. Dopo aver assistito ad alcune spiegazioni tecniche sulle modalità di svolgimento della prova, dettate dal personale della Ditta fornitrice del servizio, che, in particolare, ha spiegato alla Commissione che sono stati abilitati alla piattaforma virtuale tutti i candidati che si sono registrati, anche quelli che, in una prima fase, hanno avuto difficoltà tecniche e che a seguito di segnalazione via mail successivamente hanno avuto assistenza dalla Ditta fornitrice, ed ha inoltre comunicato a tutti i candidati collegati da remoto che la sessione di prova verrà video registrata per garantire la massima trasparenza, alle ore 17.18 vengono estratti a sorte dal candidato Oliveri Stefano, chiamato ad estrarre dalla ditta con sorteggio random, sempre in modalità da remoto, da un paniere di 3 buste riportanti i numeri da 1 a 3 corrispondenti al paniere di batterie predisposte dalla Commissione e trasmesse in data odierna, poco prima dell'inizio della prova, via mail all'indirizzo info@meritoconcorsi.it in unico file formato word alla ditta, il numero corrispondente alle batterie oggetto della prova (batteria estratta: n. 3) contenente i seguenti quesiti:

Busta n. 3:

1. Il candidato descriva le procedure di scelta del contraente nei settori ordinari per l'aggiudicazione di un appalto pubblico in base all'importanza dei lavori, servizi e forniture.
2. Il candidato illustri quali sono le competenze del Sindaco.
3. Il candidato illustri gli interventi di attività edilizia libera.
4. Cosa sono i C.A.M. di cui all'art. 34 del D. Lgs. N.50/2016.
5. Il candidato/a descriva tutti i documenti relativi alla contabilità finale dei lavori pubblici.

Vengono aperte le buste corrispondenti alle tracce nn. 1 e 2 dei cui quesiti viene data lettura dalla Commissione, in modalità da remoto, e sotto riportati:

Busta n. 1:

1. Cosa si intende per Mercato Elettronico delle Pubblica Amministrazione.
2. Il candidato dopo aver illustrato quali sono gli organi di governo del Comune, si soffermi sulle competenze del Consiglio Comunale.
3. Il candidato descriva brevemente i tre livelli di progettazione per gli appalti pubblici ai sensi del D. Lgs. 50/2016
4. Il candidato descriva i criteri di aggiudicazione di un appalto pubblico previsti nel D. Lgs. n. 50/2016.
5. Che cos'è il CUP e a cosa serve.

Busta n. 2:

1. Che cos'è il CIG e a cosa serve.
2. Il candidato dopo aver illustrato quali sono gli organi di governo del Comune, si soffermi sulle competenze della Giunta Comunale.
3. Il candidato illustri la procedura per ottenere l'autorizzazione al subappalto nell'esecuzione di un'opera pubblica.
4. Il candidato illustri quali sono gli elaborati che costituiscono i seguenti livelli di progettazione per gli appalti ai sensi del D. Lgs. 50/2016: Studio di fattibilità tecnica economica; Progetto definitivo; Progetto esecutivo.
5. Il candidato illustri il ruolo ed i compiti del Responsabile del Procedimento.

Alle ore 17.27 dopo le operazioni tecniche di rito, alla presenza da remoto dei componenti la Commissione, viene dato inizio alla prima prova scritta, che avrà la durata di 1 ora secondo quanto stabilito con precedente verbale n. 05/2021. Si specifica di dare atto che saranno ammessi alla prova orale i candidati che in entrambe le prove scritte avranno raggiunto il punteggio minimo di 21/30 ai sensi dell'art. 7 del Bando di concorso. L'orario di fine prova è fissato per le ore 18.27. La Ditta specifica che, vista la modalità scelta per la prova, non sarà possibile la consultazione di alcun testo, in quanto non sarebbe possibile il controllo di quanto consultato. La Ditta fa presente alla Commissione che 2 dei candidati partecipanti alla prova sono stati visti attraverso le telecamere in atteggiamento non conforme rispetto alle indicazioni date per sostenere la prova stessa, facendo ritenere possibile che abbiano tentato di copiare e quindi necessari ulteriori approfondimenti, per il tramite della consultazione della registrazione della sessione. La Ditta, quindi, fornirà nei prossimi giorni alla Commissione l'esito dei controlli, pertanto la Commissione si riserva di valutare l'eventuale esclusione dalla procedura concorsuale dei candidati che la segnalerà a seguito degli approfondimenti, i cui

nominativi non vengono indicati nel presente verbale in ossequio alla normativa sulla privacy, qualora emerga la violazione delle procedure imposte per la partecipazione alle prove scritte.

All'orario stabilito, quindi, la Ditta fornitrice dichiara conclusa la sessione di esame e trasmette via mail alla Commissione l'elenco dei partecipanti e gli elaborati in forma anonima, assegnando a ciascun candidato anonimo un codice prova.

La Commissione si aggiorna al 03.09.2021 ore 16.30 per la seconda prova scritta e trasmette il presente verbale e gli atti della prova al Responsabile del Procedimento per gli adempimenti consequenziali e per la conservazione secretata dei fascicoli.

Si dà atto che il presente verbale sarà pubblicato nelle pertinenti Sezioni del sito istituzionale del Comune e che esso vale quale notifica agli interessati a tutti gli effetti di legge, pertanto la mancata partecipazione alla seconda prova scritta costituisce causa di esclusione.

Alle ore 19.00 la seduta è dichiarata chiusa.

Letto Confermato sottoscritto

I Componenti Commissione giudicatrice

Dr. Carmelo Altomonte - Presidente

Ing. Maria Letizia Panella - Componente

Geom. Antonio Monterosso - Componente

Il Segretario Verbalizzante

D.ssa Stefania Bruno

*(firme autografe sostituite dall'indicazione a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3, c.2, D.Lgs. n. 39 del 1993)*