



COMUNE DI RIZZICONI

Città Metropolitana di Reggio Calabria

ANNO 2021

N.ro 386/reg. gen.

AREA AMMINISTRATIVA E AFFARI GENERALI DETERMINAZIONE n° 47 del 22/07/2021

OGGETTO: Impegno di spesa e liquidazione gettoni di presenza spettanti ai consiglieri comunali - Anni 2018, 2019 e 2020.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Visti:

- il Decreto del Sindaco n. 7 del 03/03/2020, con il quale sono state assegnate la titolarità della posizione organizzativa e la responsabilità dell'impiego dei relativi fondi del bilancio per quanto attiene l'Area Amministrativa e Affari Generali;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 del 29/09/2020 esecutiva, con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2020 - 2022;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 29/09/2020, esecutiva, con cui è stato approvato il DUP per il periodo 2020 - 2022;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 46 del 24/06/2020, esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione provvisorio per l'esercizio 2020;
- il Decreto legislativo 30/03/2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- il Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e successive modifiche e integrazioni;
- le dichiarazioni ai sensi della normativa in materia di anticorruzione e trasparenza ex L. 190/2012 e D. Lgs. 82/2005 e D. Lgs. 33/2013 e ss. ii. e mm. allegate e parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

Considerato che, ai sensi della vigente normativa, i Consiglieri Comunali hanno diritto, per la partecipazione alle sedute del Consiglio Comunale, ad un gettone per ciascuna seduta;

Che, pertanto, occorre impegnare le somme per la liquidazione dei gettoni di presenza ai Consiglieri Comunali per la partecipazione alle sedute del Consiglio Comunale, per gli anni 2018, 2019 e 2020;

Visto il comma 8 dell'art. 82 del D.Lgs 267/2000 che rimanda la determinazione della misura minima della indennità di funzione e dei gettoni di presenza degli amministratori ad un Decreto Ministeriale;

Visto il decreto del Ministero dell'Interno del 04.04.2000, n° 119 con il quale viene determinata la misura delle indennità di funzione e dei gettoni di presenza per gli amministratori locali;

Visto che tale decreto ministeriale prevede che le indennità di funzione per i Sindaci ed i gettoni di presenza per i consiglieri comunali per la partecipazione a consigli e commissioni sono fissati in relazione alle categorie di amministratori ed alla dimensione demografica, nelle misure qui riportate:

Indennità di funzione mensile dei Sindaci: Comuni da 5.001 a 10.000 abitanti €. 2.788,87

Gettoni di presenza per i consiglieri comunali: Comuni da 5.001 a 10.000 abitanti €. 18,08

Tenuto conto che l'art. 1 comma 54 della legge 266/2005 (legge finanziaria 2006) stabilisce che per esigenze di coordinamento della finanza pubblica, sono rideterminati in riduzione nella misura del 10%, rispetto all'ammontare risultante alla data del 30 settembre 2005, per cui le indennità di funzione spettanti ai sindaci, ai componenti degli organi esecutivi, nonché le indennità ed i gettoni di presenza spettanti ai consiglieri comunali, risultano essere le seguenti:

Indennità di funzione mensile dei Sindaci: Comuni da 5.001 a 10.000 abitanti € 2.509,98
Gettoni di presenza per i consiglieri comunali: Comuni da 5.001 a 10.000 abitanti € 16,27

Vista la legge 27 dicembre 1985, n. 816 e s.m.i., inerente "Aspettative permessi e indennità degli amministratori locali;

Dato atto che viene osservato il divieto di cumulo della corresponsione dei gettoni di presenza con l'indennità di carica, incompatibilità prevista dal comma 7 del citato art. 82 del D.lgs. n° 267/2000;

Visti i prospetti di quantificazione dell'ammontare dei gettoni di presenza spettanti ai Consiglieri Comunali per come segue:

anno 2018: euro 211,51
anno 2019: euro 911,12
anno 2020: euro 439,29

Ritenuto doveroso provvedere in merito alla liquidazione;

D E T E R M I N A

La narrativa che precede è parte integrante della presente determinazione;

1. di impegnare le somme occorrenti e liquidare a favore dei Consiglieri Comunali i gettoni di presenza per l'effettiva partecipazione alle sedute del Consiglio Comunale relativamente agli anni 2018, 2019 e 2020, per come segue:
anno 2018: euro 211,51
anno 2019: euro 911,12
anno 2020: euro 439,29
2. di imputare la spesa di € 1.561,92 al cap. 20 del bilancio corrente, oltre Irap per come calcolata dall'ufficio competente al cap. 2024 del bilancio corrente;
3. di dare atto che la presente determinazione verrà pubblicata per 15 giorni all'Albo Pretorio On line
4. dell'Ente..
5. di dare atto, altresì, che la presente determinazione verrà pubblicata alla sezione "Amministrazione Trasparente" del sito Web Istituzionale dell'Ente, ai sensi del D.L. n. 33/2013 e s.m.i.
- 6.

Il Responsabile dell'Area

Fto Dott.ssa Stefania Bruno

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE N.47 DEL 22/07/2021

La sottoscritta dott.ssa Stefania Bruno, in qualità di responsabile dell'Area Amministrativa e Affari Generali del Comune di Rizziconi, dichiara quanto segue:

Dichiarazione di sussistenza dei livelli essenziali di trasparenza con riferimento al procedimento

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, che in virtù:

- dell'articolo 54 del Codice dell'Amministrazione Digitale, di cui al Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82, e successive modificazioni;
- dell'articolo 21 della Legge 18 giugno 2009, n. 69, e successive modificazioni;
- dell'articolo 11 del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, il Comune di Rizziconi ha assicurato i livelli essenziali di Trasparenza con particolare riferimento al procedimento di cui all'oggetto e relativo alla fattispecie seguente:
b) scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta ai sensi del codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, di cui al Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

Dichiarazione di pubblicità sul sito web del procedimento di scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, che:

il Comune di Rizziconi, in relazione alla scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta ai sensi del Codice dei Contratti Pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, di cui al Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e nello specifico del procedimento in oggetto, ha pubblicato nel proprio sito Web:

- la struttura proponente;
- l'oggetto del bando;
- l'elenco degli operatori invitati a presentare offerte;
- l'aggiudicatario;
- l'importo di aggiudicazione;
- i tempi di completamento dell'opera, servizio o fornitura;
- l'importo delle somme liquidate.

Dichiarazione di insussistenza di situazioni di conflitto di interesse in relazione al procedimento

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, che:

a) non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i Soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi ai Responsabili di Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

b) e che di conseguenza non sussistono con i Soggetti interessati:

- legami di parentela o affinità sino al quarto grado;
- legami di stabili di amicizia e/o di frequentazione, anche saltuaria;
- legami professionali;
- legami societari;
- legami associativi;
- legami di diversa natura capaci di incidere negativamente sull'imparzialità dei titolari delle Posizioni Organizzative e dei Responsabili di Procedimento.

Dichiarazione di insussistenza di situazioni limitative o preclusive per l'assegnazione a funzioni gestionali.

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, che:

- non sussistono situazioni limitative o preclusive per l'assegnazione, con funzioni gestionali, all'Organico dell'Area Affari Generali, Amministrativa e Tributaria del Comune di Rizziconi preposto ad una delle seguenti competenze:

a) gestione delle risorse finanziarie;

b) acquisizione di beni, servizi e forniture;

c) concessione o all'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari o attribuzioni di vantaggi economici a soggetti pubblici e privati.

Il Responsabile dell'Area

Fto Dott.ssa Stefania Bruno

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)



COMUNE DI RIZZICONI
Città Metropolitana di Reggio Calabria

UFFICIO FINANZIARIO

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Fto Dott.ssa Vanessa Morano

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Fto Dott. Antonio Repaci

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata, ai sensi dell'art. 124 comma 1 del D.Lgs. 267/2000, mediante affissione all'Albo Pretorio on line per quindici giorni consecutivi. La pubblicazione avverrà con firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate. Il documento informatico sostituisce quello cartaceo e la firma autografa.

Il Responsabile dell'Area

Fto Dott.ssa Stefania Bruno

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)
