



CITTÀ DI ROSARNO

(Città Metropolitana di Reggio Calabria)

I UOC - AREA AMMINISTRATIVA
DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

N° 209 R.G.

DEL 20/04/2022

OGGETTO: RINNOVO SERVIZIO DI DIFESA E RAPPRESENTANZA
PROCESSUALE COMUNE DI ROSARNO - AVV. VITTORIO
VECCHIO. IMPEGNO DI SPESA - CIG:Z6F2ABD638.

IL RESPONSABILE DELLA I UOC - AREA AMMINISTRATIVA

L'anno 2022, il giorno venti del mese di aprile

PREMESSO CHE:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 155 dell'11 novembre 2019, immediatamente esecutiva, l'Amministrazione Comunale ha stabilito di formulare apposito indirizzo al Responsabile della II U.O.C. - Servizio Contenzioso – al fine di esperire procedura di gara ad evidenza pubblica, tramite il ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, per il reperimento di un avvocato (o studio professionale associato, secondo le vigenti disposizioni) al quale affidare il servizio di *“assistenza legale, rappresentanza e difesa in giudizio, nelle cause civili, penali, amministrative o tributarie, compresi i procedimenti incidentali e monitori, in cui questo ente comunale appaltante è parte attiva o passiva, pendenti e/o attivate in tutto il periodo di vigenza dell'affidamento del servizio e di fronte a tutte le giurisdizioni competenti, di primo e di secondo grado (anche congiuntamente con l'affidatario del servizio di cui al precedente bando), ivi comprese, eventualmente, le magistrature superiori ovvero di legittimità (Corte di Cassazione, Consiglio di Stato, ecc.), solo se l'affidatario risultasse in possesso delle prescritte abilitazioni di patrocinio innanzi alle stesse giurisdizioni superiori ed, in ogni caso, in maniera congiunta al soggetto affidatario di cui al precedente bando di gara”*, per un periodo di anni 2 (due) e con possibilità di rinnovo per un ulteriore periodo di due anni, ad eccezione di eventuali specifiche controversie che per la complessità ed importanza delle stesse, venga eventualmente conferito, con specifico mandato e previa apposita deliberazione della Giunta Comunale, ad altri legali specificamente individuati;

VISTE:

- la determinazione n. 748 del 21/11/2019 con la quale, in esecuzione a quanto disposto con la deliberazione della Giunta Comunale n. 155 del 11.11.2019, si è provveduto ad avviare una procedura ad evidenza pubblica per l'affidamento di un incarico legale per la difesa e la rappresentanza processuale in giudizio del Comune di Rosarno mediante ricorso al MEPA con formulazione di RdO, aperta agli operatori economici presenti sulla piattaforma, da svolgersi interamente per via telematica sulla piattaforma Consip, strumento “Mercato Elettronico (MEPA)”, sito www.acquistinretepa.it, e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, con le modalità e le condizioni dettate dal Capitolato speciale approvati con la medesima determinazione;

- la determinazione n. 179 del 06/04/2020 con la quale, a conclusione delle procedure di gara:

- sono stati approvati i verbali delle sedute di gara svolta attraverso il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) (nr. 1 del 16.12.2019, nr. 2 del 20.12.2019, nr. 3 del 08.01.2020, nr. 4 del 10.01.2020, nr. 5 del 20.01.2020, nr. 6 del 22.01.2020, nr. 7 del 03.02.2020), depositati agli atti d'ufficio, e la proposta di aggiudicazione del servizio di difesa e rappresentanza processuale del Comune di Rosarno, per un periodo di anni due, a favore dell'Avv. Vittorio Vecchio, con studio legale in Vibo Valentia, che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa avendo ottenuto il punteggio complessivo di 72,14/100;
- si è dato atto che l'aggiudicatario ha offerto il ribasso del 20,00% sull'importo complessivo posto a base di gara pari ad euro 29.120,000, oltre Iva se dovuta e, quindi, per un importo finale di euro 23.296,00, oltre IVA;
- è stato aggiudicato a favore dell'Avv. Vittorio Vecchio, con studio legale in Vibo Valentia, P.Iva 2699400798, il servizio di difesa e rappresentanza processuale del Comune di Rosarno, per un periodo di anni due e con possibilità di rinnovo per un ulteriore periodo di anni due, per un importo pari ad euro 28.421,12, Iva inclusa, se dovuta, ad eccezione di eventuali specifiche controversie per le quali, per complessità ed importanza delle stesse, venga eventualmente conferito specifico mandato ad altri legali specificamente individuati, previa apposita deliberazione della Giunta Comunale.

VISTA la convenzione per il servizio di assistenza e rappresentanza processuale stipulata tra le parti in data 22/04/2022, acquisita al registro delle scritture private nr. 161 del Comune di Rosarno;

CONSIDERATO che al punto 8 della su citata convenzione, coerentemente all'art. 2 del bando di gara, si dispone testualmente *“Il rapporto contrattuale avrà durata di anni due con effetto dal perfezionamento della*

RDO. Al termine di scadenza della convenzione, il professionista incaricato dovrà comunque portare a compimento i procedimenti a lui affidati fino al grado di giudizio in corso, senza maggiori oneri per l'Ente, salva la piena ed incondizionata facoltà dell'Amministrazione Comunale di riappropriarsi delle cause e di riaffidarle ad altri professionisti subentranti. L'Amministrazione Comunale si riserva di rinnovare la durata dell'affidamento del servizio per un ulteriore periodo di anni 2 (due), tenuto conto delle proprie esigenze e dei risultati nel frattempo ottenuti dagli affidatari del servizio, procedendo distintamente per ognuno dei lotti messi a bando. In tal caso, il professionista si obbliga ad accettare il rinnovo dell'incarico alle stesse condizioni giuridiche ed economiche fissate nel C.S.A. e del disciplinare di incarico, salvo recesso motivato ed alle condizioni previste dal presente contratto.”.

ACQUISITA la relazione a firma dell'avv. Vittorio Vecchio, trasmessa mezzo pec in data 12/04/2022, assunta al n. prot. 8096/2022, ai sensi dell'art. 18 della Convenzione in oggetto in merito all'attività legale svolta nell'interesse del Comune di Rosarno, riferita all'attività giudiziale pendente e/o definita dall'inizio della convenzione.

DATO ATTO che l'avvocato Vecchio ha portato a termine l'incarico ricevuto e ha dimostrato di possedere i necessari requisiti di affidabilità e competenza nella tipologia di servizio oggetto del presente incarico.

DATO ATTO che, all'eccessiva mole del contenzioso in capo al Comune di Rosarno non può farsi fronte con un solo legale e, pertanto, risulta necessario per questo Ente, disporre di almeno n. 2 legali per il servizio di che trattasi (“assistenza legale, rappresentanza e difesa in giudizio, nelle cause civili, penali, amministrative o tributarie, compresi i procedimenti incidentali e monitori, in cui questo ente comunale appaltante è parte attiva o passiva, pendenti e/o attivate in tutto il periodo di vigenza dell'affidamento del servizio e di fronte a tutte le giurisdizioni competenti, di primo e di secondo grado”).

DATO ATTO CHE l'avvocato non è tenuto ad esibire il DURC in base alla normativa vigente, come precisato dalla Cassa Forense e dal Consiglio Nazionale Forense.

VISTI:

- il Codice degli appalti e contratti - D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000;
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- il Regolamento per i lavori, le forniture e i servizi in economia approvato con delibera del C.C. n. 27/2013;
- il Regolamento sui controlli interni.

VISTO il decreto della C.S. n. 15 del 21/12/2021 con il quale la sottoscritta è stata nominata titolare di Posizione Organizzativa dell'Unità Organizzativa Complessa n. 1.

VISTO il punto 8 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all.4/2 al d.Lgs. n.118/2011), il quale disciplina le modalità e i limiti dell'esercizio provvisorio.

CONSTATATO CHE, ai sensi dell'art. 163 del TUEL: *“Nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:*

- 1) *tassativamente regolate dalla legge;*
- 2) *non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;*
- 3) *a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti.”*

RICHIAMATI:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 27/07/2019, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione per il periodo 2020-2022, deliberato dalla Giunta Comunale con

atto n. 103 del 15 luglio 2019, esecutiva;

- la deliberazione del Commissario Prefettizio con i poteri del C.C. n. 11 del 31/03/2021 con la quale è stata approvato il DUP 2021/2023;
- la delibera del Commissario Prefettizio con i poteri del Consiglio Comunale n. 12 del 31/03/2021, esecutiva, con la quale si è stabilito di Approvare il Bilancio di Previsione 2021/2023 con i relativi allegati;
- la deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri della Giunta Comunale n. 7 del 20/01/2021 con la quale è stata autorizzata la gestione provvisoria del PEG 2022;

ACCERTATO CHE la somma risulta esigibile nel redigendo Bilancio 2022;

RITENUTO opportuno e necessario disporre il rinnovo dell'incarico legale già conferito all'Avv. Vittorio Vecchio, del foro di Vibo Valentia, come da atti su citati, al fine di garantire la continuità nello svolgimento dell'attività processuale nei giudizi nei quali l'Ente risulta già costituito e/o deve tempestivamente costituirsi, consentendo la proficua difesa delle ragioni dell'Ente medesimo con decorrenza 22/04/2022.

DARE ATTO che il rinnovo dell'incarico, con decorrenza 22/04/2022, è effettuato agli stessi patti e alle stesse condizioni di cui alla convenzione datata 22 aprile 2020, acquisita al registro delle scritture private nr. 161 del comune di Rosarno;

RITENUTA la propria competenza ai sensi dell'art. 109, comma 2, del TUEL;

Tutto ciò premesso;

DETERMINA

per tutto quanto espresso in narrativa:

1. di disporre, per i motivi indicati in premessa, il rinnovo dell'incarico legale a favore dell'avvocato Vittorio Vecchio, del Foro di Vibo Valentia -con decorrenza 22/04/2022 - comprendente il servizio di assistenza, rappresentanza e difesa in giudizio, nelle cause civili, penali, amministrative o tributarie, compresi i procedimenti incidentali e monitori, in cui questo Ente Comunale appaltante è parte attiva o passiva, pendenti e/o attivate in tutto il periodo di vigenza dell'affidamento del servizio e di fronte a tutte le giurisdizioni competenti di ogni ordine e grado, alle medesime condizioni tutte, compreso il compenso di cui alla convenzione stipulata con il Comune in data 22/04/2020;
2. di dare atto che il rapporto tra le parti è regolato oltre che da contratto stipulato secondo le modalità Mepa, anche da apposita convenzione per la disciplina dei reciproci rapporti;
3. di dare atto che la durata del rinnovo dell'incarico in oggetto, senza soluzione di continuità con l'attuale rapporto, è di due anni decorrenti dal 22/04/2022 e che con il presente rinnovo si intende perseguire il fine di tutelare e difendere il Comune di Rosarno davanti a tutte le Autorità giudiziarie;
4. di dare atto che il rapporto del rapporto convenzionale sarà efficace tra le parti con la trasmissione del presente atto a mezzo posta elettronica certificata all'avvocato Vittorio Vecchio e la sua restituzione, stesso mezzo, con sottoscrizione in calce per integrale accettazione da parte del professionista;
5. di impegnare, a favore dell'Avv. Vittorio Vecchio, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n.267/2000 s.m.i. e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme, IVA inclusa, corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:
 - € 10.492,08 alla missione 1 programma 11, titolo 1, capitolo 1076 "incarichi per ufficio legale" del redigendo bilancio 2021/2023, anno 2022;
 - € 14.200,84 alla missione 1 programma 11, titolo 1, capitolo 1076 "incarichi per ufficio legale" del bilancio 2021/2023, anno 2023;
6. di dare atto che la spesa dare atto che la spesa, in relazione all'esigibilità della prestazione, viene imputata per € 10.492,08 all'esercizio 2022 e per € 14.200,84 all'esercizio 2023;
7. di rinviare con successivo atto, a seguito dell'approvazione del bilancio 2022-2024, l'impegno della quota relativa all'annualità 2024;

8. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
9. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
10. di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità prevista dal D.Lgs. 39/2013 né in alcuna situazione, anche potenziale, di conflitto di interesse, prevista dalle vigenti disposizioni di cui alla legge nr. 190/2012 in materia di anticorruzione, siccome specificate nei piani triennali comunali anticorruzione vigenti nel tempo, ovvero disposte dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. 16.04.2013 nr. 62.

IL RESPONSABILE DELLA I UOC - AREA AMMINISTRATIVA

Dott.ssa Concettina Colarco

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE N.209 DEL 20/04/2022

Il/La sottoscritto/a Dott.ssa Concettina Colarco in qualità di responsabile della I UOC - Area Amministrativa del Comune di Rosarno, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445,:

DICHIARA

a) Sussistenza dei livelli essenziali di trasparenza con riferimento al procedimento

- dell'articolo 54 del Codice dell'Amministrazione Digitale, di cui al Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82, e successive modificazioni;
- dell'articolo 21 della Legge 18 giugno 2009, n. 69, e successive modificazioni;
- dell'articolo 11 del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, il Comune di Rosarno ha assicurato i livelli essenziali di Trasparenza con particolare riferimento al procedimento di cui all'oggetto e relativo alla fattispecie seguente:
b) scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta ai sensi del codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, di cui al Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

b) Pubblicità sul sito web del procedimento di scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi

il Comune di Rosarno, in relazione alla scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta ai sensi del Codice dei Contratti Pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, di cui al Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e nello specifico del procedimento in oggetto, ha pubblicato nel proprio sito Web:

- la struttura proponente;
- l'oggetto del bando;
- l'elenco degli operatori invitati a presentare offerte;
- l'aggiudicatario;
- l'importo di aggiudicazione;
- i tempi di completamento dell'opera, servizio o fornitura;
- l'importo delle somme liquidate.

c) Insussistenza di situazioni di conflitto di interesse in relazione al procedimento

- di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità prevista dal D.Lgs. n. 39/2013 né in alcuna situazione, anche potenziale, di conflitto di interesse come disposto dal Codice di Comportamento Integrativo del Comune e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.
- che non sussistono con i soggetti interessati al presente atto (titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti degli stessi) legami di parentela o affinità sino al quarto grado, legami stabili di amicizia e/o di frequentazione, anche saltuaria; legami professionali; legami societari; legami associativi; legami politici; legami di diversa natura capaci di incidere negativamente sull'imparzialità.

d) Insussistenza di situazioni limitative o preclusive per l'assegnazione a funzioni gestionali.

- non sussistono situazioni limitative o preclusive per l'assegnazione, con funzioni gestionali, all'Organico della I UOC - Area Amministrativa del Comune di Rosarno preposto ad una delle seguenti competenze:
a) gestione delle risorse finanziarie;
b) acquisizione di beni, servizi e forniture;
c) concessione o all'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari o attribuzioni di vantaggi economici a soggetti pubblici e privati.

Parere di Regolarità Tecnica

Attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento.

IL RESPONSABILE DELLA I UOC - AREA AMMINISTRATIVA
Dott.ssa Concettina Colarco

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

II UOC - SERVIZI FINANZIARI

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA
FINANZIARIA

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA RELATIVAMENTE ALLA PRESENTE DETERMINAZIONE AVENTE IL SEGUENTE OGGETTO: RINNOVO SERVIZIO DI DIFESA E RAPPRESENTANZA PROCESSUALE COMUNE DI ROSARNO - AVV. VITTORIO VECCHIO. IMPEGNO DI SPESA - CIG: Z6F2ABD638.. (ART. 151 COMMA 4 DEL D.LGS 267/2000)

IL PRESENTE ATTO È: ESECUTIVO

Note: Il presente provvedimento, per gli aspetti contabili viene sottoscritto dal Responsabile del settore finanziario o suo sostituto, non responsabile della pubblicazione, nella sua formulazione integrale ove non sono presenti le parti omissate.

IMPEGNO N.

IL RESPONSABILE DELLA II UOC - SERVIZI FINANZIARI
Dott.ssa Lucia Consiglio

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE ON LINE

Copia della presente viene pubblicata all'albo pretorio informatico dell'Ente per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 32 della legge n. 69/2009.

L'incaricato della pubblicazione

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)
