

ORIGINALE



CITTA' DI SALSOMAGGIORE TERME

PROVINCIA DI PARMA

OGGETTO: FORNITURA E POSA IN OPERA DI MATERIALI VARI PER IL RIPRISTINO DELLE CONDIZIONI DI SICUREZZA DELLE ATTREZZATURE ANTINCENDIO IN VARI EDIFICI COMUNALI. AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA DITTA STAFF ANTINCENDI S.R.L. DI PARMA. SMARTCIG: Z792E004DC

IL DIRIGENTE DELL'Area 3 Tecnica e Sicurezza
Su proposta del Responsabile del SETTORE 3 - Patrimonio Territorio Ambiente Protezione Civile

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 510 DEL 18/08/2020

Richiamati:

- l'art. 107 del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267;
- il combinato disposto degli artt. 107, comma 3, lett. c) e d), 183, comma 1 e 191 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;
- l'art. 36, comma 2, lett. a) del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n° 50, "Codice dei Contratti Pubblici" e s.m.i. e la disciplina sostitutiva di cui all' art. 1 del decreto-legge n. 76 del 2020 che prevede per gli affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad € 150.000,00, l'affidamento diretto;
- il regolamento per l'applicazione del principio di rotazione nelle procedure per affidamenti di beni, servizi e lavori di valore inferiore alla soglia comunitaria approvato con atto di Consiglio Comunale 23/03/2018, n. 12 e modificato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 16 del 29/03/2019;
- il Regolamento Comunale per la disciplina dei contratti, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 20/12/2018, n. 62, esecutiva, che prevede, per gli appalti di lavori, forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro, la possibilità di ricorrere all'affidamento diretto in conformità all'art. 36, comma 2, lett. a), del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50.

Viste:

- la deliberazione di Consiglio Comunale 30/12/2019 n. 65, esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio Pluriennale di Previsione per le annualità 2020/2021/2022;
- la deliberazione della Giunta Comunale 18/03/2019 n. 52, esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio finanziario 2019/2020/2021.

Premesso che:

- il Palazzo dei Congressi è stato nuovamente oggetto di atti vandalici ai danni delle cassette dell'impianto antincendio ubicate nel loggiato del salone Moresco;
- varie uscite di sicurezza e porte tagliafuoco, anche negli edifici scolastici, necessitano della sostituzione di alcune parti al fine di ripristinarne la funzionalità;
- è prioritario ripristinare le condizioni di sicurezza anche in vista dell'imminente riapertura dell'anno scolastico;
- ai sensi dell'art.5 del regolamento comunale sull'applicazione del principio di rotazione, la ditta STAFF antincendi S.r.l. ha operato in passato con precisione e puntualità e conosce già gli edifici comunali e le problematiche oggetto del presente affidamento in quanto dalla stessa rilevate durante i controlli semestrali; inoltre la ditta ha dato disponibilità ad eseguire i lavori entro l'apertura dell'anno scolastico;
- la ditta STAFF antincendi S.r.l. ha inviato preventivo (che si allega) per la fornitura in oggetto, acquisito al nostro prot. n. 19531 del 13/08/2020.

Precisato che il fine che l'Amministrazione intende raggiungere è il ripristino delle condizioni di efficienza e di sicurezza delle attrezzature antincendio in vari edifici comunali.

Considerato che la legge n. 145/2018, recante il Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021 (G.U. 30 dicembre 2018), ha innalzato da 1.000 a 5.000 euro l'importo oltre il quale è obbligatorio il ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione per gli acquisti di beni e servizi, di cui all'art.1 comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296.

Ritenuto di:

- affidare direttamente, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs 50/2016 e della disciplina sostitutiva di cui all'art. 1 del decreto-legge n. 76 del 2020, la fornitura e posa in oggetto, alla ditta STAFF antincendi S.r.l. avente sede in via Minozzi 2/A - 43122 Parma, P. IVA e CF 02814140345, dietro corrispettivo complessivo di € 924,90 oltre IVA 22% (€ 203,48) per un totale di € 1.128,38;
- non ricorrere al mercato elettronico in quanto trattasi di forniture di importo inferiore a € 5.000,00.

Accertata la regolarità contributiva della ditta affidataria con protocollo INAIL_21663933 valido fino al 08/09/2020.

Dato atto che:

- la presente determinazione non è incrementativa del patrimonio comunale;
- all'onere economico che scaturisce dalla spesa totale e complessiva di € 1.128,38 è possibile far fronte imputando il relativo impegno nei termini sotto indicati:

Centro di responsabilità	Capitolo			
	445	SERVIZIO MANUTENZIONE PATRIMONIO - (Ril. IVA parte)		
	Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato
01	05	1	03	
Centri di costo	n.	40	Altre spese generali	
IVA	<input type="checkbox"/>	IVA Commerciale	<input type="checkbox"/>	Split Payment
			<input type="checkbox"/>	Reverse Charge
	<input checked="" type="checkbox"/>	IVA Istituzionale		
	<input type="checkbox"/>	IVA parte commerciale, parte istituzionale da definire a cura del Responsabile del procedimento <u>contestualmente</u> alla liquidazione della fattura		
IMPORTO	€ 1.128,38 ditta STAFF antincendi S.r.l.			

del Bilancio 2020, finanziato con mezzi ordinari di bilancio (trattandosi di mera fornitura e posa si applica l'IVA istituzionale (circolare n. 14/E del 2015 e Circolare n. 37/E del 2015).

DETERMINA

1. di affidare la fornitura e posa di materiali vari per il ripristino delle condizioni di sicurezza delle attrezzature antincendio in vari edifici comunali alla ditta STAFF antincendi S.r.l. avente sede in via Minozzi 2/A - 43122 Parma, P. IVA e CF 02814140345, dietro corrispettivo complessivo di € 924,90 oltre IVA 22% (€ 203,48) per un totale di € 1.128,38;
2. di assumere l'impegno amministrativo di spesa per l'importo, le motivazioni, le finalità e con sua imputazione nei modi e nei termini tutti meglio evidenziati in preambolo;
3. di non ricorrere al mercato elettronico ai sensi dell'art.1 comma 450 della legge 27 dicembre 2006 n. 296 così come modificata dall'art. 1 comma 130 della legge n. 145/2018, in quanto trattasi di forniture di importo inferiore a € 5.000,00;
4. di aver accertato preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del centro di responsabilità proponente e non pregiudicano il saldo di finanza pubblica di cui all'art. 709 e seguenti della Legge 208/2015;
5. di stabilire le seguenti condizioni di pagamento che la ditta dovrà sottoscrivere:
 - a. la fattura elettronica si intende ricevuta alla data di caricamento sul sistema di interscambio;
 - b. l'amministrazione si riserva la facoltà di accettare o rifiutare con motivazione la fattura entro 15 gg. dalla data di caricamento sul sistema di interscambio;
 - c. il pagamento verrà effettuato entro 45 gg., nell'intesa che non si pregiudichi il saldo di finanza pubblica di cui art. 709 e seguenti legge 208/2015;
 - d. il pagamento si intende effettuato alla data del mandato di pagamento;
 - e. la fattura dovrà riportare gli estremi della determinazione di affidamento e dovrà contenere i seguenti elementi, ai sensi dell'art. 42 del D.L. 66/2014, convertito in L. 89/2014:

- f. data di scadenza per il pagamento;
 - g. numero di impegno e capitolo di spesa;
 - h. Codice Identificativo di Gara (CIG o SMARTCIG);
 - i. dicitura prevista per operazione con “scissione dei pagamenti”;
 - j. in mancanza dei suddetti elementi la fattura sarà irricevibile e verrà restituita per il completamento dei dati. I termini di pagamento decorreranno dal ricevimento della fattura completa;
6. di dare atto che la ditta affidataria dovrà impegnarsi a provvedere agli adempimenti previsti dalla legge n. 136/2010, relativamente alla tracciabilità dei flussi finanziari (art. 3), come modificata dal D.L 12/11/2010 n. 187, convertito in legge 17/12/2010, n. 217;
7. di dare atto che:
- nel prezzo della fornitura è ricompreso il costo per la posa in opera, il trasporto e lo smaltimento dei materiali da rimuovere;
 - la fornitura dovrà essere completata entro l’inizio dell’anno scolastico previsto per il 14 settembre;
 - l’accesso alle strutture dovrà essere coordinato con l’ufficio tecnico e l’istituto comprensivo;
 - in caso di ritardi si applicherà una penale pari all’1 per mille per ogni giorno di ritardo con le modalità di cui all’art. 113-bis del D.Lgs 50/2016.
8. di precisare che la ditta incaricata dovrà sottoscrivere la piena conoscenza dell’esistenza del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, emanato con D.P.R. 16/04/2013 n. 62, approvato con deliberazione Giunta Comunale 16/01/2014 n. 10, esecutiva, e si impegna ad osservare e a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l’attività svolta, gli obblighi di condotta in essa previsti e la violazione degli stessi potrà costituire causa di risoluzione dell’appalto;
9. di dare atto che non è necessario acquisire la comunicazione in materia di antimafia trattandosi di prestazioni di importo inferiore a € 150.000,00, così come dispone l’art. 83 comma 3 lett. d) del D. Lgs. 159/2011;
10. di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell’art. 31 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e il direttore all’esecuzione ai sensi dell’art. 111 dello stesso Decreto Legislativo, è l’ing. Ombretta Capellini Responsabile del Servizio Patrimonio e Infrastrutture del Comune di Salsomaggiore Terme;
11. di mandare al Responsabile del Procedimento per l’attuazione del presente provvedimento e per la liquidazione tecnica e amministrativa della spesa;
12. di trasmettere la presente determinazione dirigenziale al Direttore dell’Area 2 per l’apposizione del visto di copertura finanziaria ai sensi dell’art. 151, comma 4 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;
13. di mandare al Responsabile del Servizio proponente per la pubblicazione dei dati contenuti nel presente provvedimento sul sito web del Comune nella sezione “Amministrazione Trasparente”, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 33/2013.

Patdet46/determ2020

Allegati:

- prot. 19531 del 13/08/2020 - offerta ditta STAFF antincendi S.r.l.

SOTTOSCRIZIONE DEL RESPONSABILE

Anno: 2020

Numero atto: 510

Tipo fase efficacia: Firma del responsabile

Oggetto atto: Fornitura e posa in opera di materiali vari per il ripristino delle condizioni di sicurezza delle attrezzature antincendio in vari edifici comunali.

Affidamento diretto alla ditta STAFF antincendi S.r.l. di Parma. SMARTCIG: Z792E004DC

Stato atto: Esecutivo

Data certificazione fase: 18/08/2020

Utente certificazione fase: Andrea Saccani

Il Responsabile dell'atto come previsto dall'art. 147 - bis del d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e successive modificazioni attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Lì 18/08/2020

Il Dirigente

F.to ANDREA SACCANI

(Documento firmato digitalmente) ANDREA SACCANI

(ai sensi del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82)

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Direttore dell'Area 2 Economica e Servizi come previsto dall'art. 147 - bis del d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e successive modificazioni attesta la regolarità contabile e rilascia visto attestante copertura finanziaria.

Lì 19/08/2020

Direttore dell'Area 2 Economica e Servizi

F. to ANDREA SACCANI

(Documento firmato digitalmente) ANDREA SACCANI

(ai sensi del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che l'atto suesteso numero: 510/2020 in data odierna viene pubblicato all'albo pretorio e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Lì 20/08/2020

Servizio Segreteria Giunta e Consiglio

F.to CINZIA PARRUCHELLA

(Documento firmato digitalmente) CINZIA PARRUCHELLA

(ai sensi del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82)