

DOMANDA PER LA CONCESSIONE DI PATROCINIO
- da presentare almeno 20 giorni prima dell'attività -

Al
Comune di San Vendemiano
Servizio Cultura
Via A. De Gasperi, 55
31020 San Vendemiano (TV)

Il/la sottoscritto/a nato/a il.....
a..... e residente a
via..... tel.....

in qualità di legale rappresentante

dell'associazione / ente / società:

.....
con sede in cap..... Via..... n.....

C.F:..... P.I.....

e-mail..... n. telefono..... ai fini
dello svolgimento dell'iniziativa denominata:

.....
con svolgimento il giorno / nel
periodo.....

CHIEDE

Concessione del patrocinio di codesta Amministrazione (*scheda 1*)

ALLEGA:

Scheda 1 debitamente compilate o in alternativa progetto dettagliato del progetto per cui si richiede il patrocinio.

Data

.....

Firma

.....

(Questa è una traccia, può essere allegato un progetto più completo e dettagliato)

SCHEDA INFORMATIVA ATTIVITA'

Denominazione attività *(come comparirà nel materiale promozionale)*

.....

Luogo di svolgimento

.....

Data e orario

.....

Descrizione e programma dell'attività (o allegare progetto completo e dettagliato)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Modalità di ingresso

- libero e gratuito
- su invito o prenotazione
- a pagamento (indicare i prezzi).....
- ad offerta libera
- devoluzione incasso od offerte
a.....

Data

Firma

.....

.....

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE

- La presente modulistica deve essere utilizzata **solo per le iniziative e le manifestazioni a carattere culturale.**
- Stampare **solo la domanda e le schede interessate al servizio richiesto**
- Le domanda dovranno pervenire almeno 20 giorni prima dall'inizio dell'attività ai seguenti recapiti:
a mano: presso il Servizio Cultura – piano terra Via A. De Gasperi, 55 – 31020 San Vendemiano (TV)
per posta a: Comune di San Vendemiano - Via A. De Gasperi, 55 – 31020 San Vendemiano (TV)
a mezzo e-mail ordinaria: protocollo@comune.sanvendemiano.tv.it
a mezzo posta certificata: comune.sanvendemiano.tv@pecveneto.it
- In caso di invio a mezzo e-mail la richiesta dovrà essere regolarmente sottoscritta e scansionata nella sua completezza, unitamente agli allegati, **in un unico file PDF.**
- Se trattasi di prima richiesta al Comune dovrà essere allegata copia dell'Atto costitutivo e Statuto dell'associazione regolarmente registrati.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'Amministrazione Comunale informa, ai sensi dell'art. 13 del del Regolamento 679/2015 in materia di protezione dei dati personali, che:

- a) il trattamento dei dati conferiti con la presente istanza/dichiarazione è finalizzato allo sviluppo del procedimento amministrativo necessario alle finalità richieste;
- b) il trattamento dei dati personali verrà effettuato da soggetto autorizzati (nel rispetto di quanto previsto dall'art. 29 del Regolamento e articolo 2 – quaterdecies del D.Lgs. 196/2003) con l'utilizzo di procedure informatizzate e non, adottando misure tecniche e organizzative adeguate a garantire la riservatezza, l'integrità, la disponibilità, e la resilienza dei sistemi e dei servizi di trattamento;
- c) il conferimento dei dati è obbligatorio per il corretto sviluppo dell'istruttoria e degli altri adempimenti procedurali; il mancato conferimento di alcuni o di tutti i dati richiesti comporta l'annullamento del procedimento per impossibilità a realizzare l'istruttoria necessaria;
- d) i dati conferiti potranno essere comunicati, per adempimenti procedurali, ad altri uffici/settori dell'Amministrazione Comunale e, qualora necessario, all'Autorità di Pubblica Sicurezza;
- e) il dichiarante può esercitare i diritti di cui all'articolo 7 del D. Lgs n. 196/2003 (modifica, aggiornamento, cancellazione dei dati, ecc.) avendo come riferimento il responsabile del trattamento degli stessi per il Comune, individuato nel Dirigente del Settore;
- f) il titolare del trattamento è il Comune di San Vendemiano,
- g) il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente e/o il Responsabile del procedimento.