

Prot. n.

COMUNE DI S. AMBROGIO DI VALPOLICELLA	
05 GIU. 2017	
Prot. N. 9280	Cart. 1/8
P.P.S.	

VERBALE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE

**OGGETTO: RELAZIONE SULLA PERFORMANCE
COMPLESSIVA DI OGNI SETTORE DEL COMUNE DI
SANT'AMBROGIO DI VALPOLICELLA – ANNO 2016.**

ADDÌ 31 DEL MESE DI MAGGIO DELL'ANNO 2017

IL NUCLEO DI VALUTAZIONE

VISTO il D.Lgs. 150/2009 che disciplina quali sono gli elementi fondamentali per la realizzazione del Ciclo di gestione della performance, ovvero:

- il Piano della performance;
- il Sistema di valutazione della performance;
- la Relazione della performance.

PRESO ATTO che il Ciclo della performance si svolge nel corso dell'anno in conformità ai documenti già presenti nell'ordinamento dell'Amministrazione e precisamente:

Documento Unico di Programmazione, approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 31.3.2016 – relativamente al triennio 2016-2018;

Piano esecutivo di gestione, che sulla base del bilancio di previsione annuale deliberato dal Consiglio Comunale indica le risorse finanziarie, umane e strumentali per lo svolgimento dell'attività dell'Ente e per il raggiungimento degli obiettivi, comprensivo del *Piano degli obiettivi*, il quale definisce il piano operativo di realizzazione degli obiettivi di gestione;

Sistema di valutazione della performance organizzativa e individuale, approvato con deliberazioni di G.C. n. 81 del 24.4.2013 e successive integrazioni e modificazioni;

RICHIAMATO l'assetto organizzativo del Comune di Sant'Ambrogio di Valpolicella relativo all'anno 2015 e ss.mm.ii., al fine di comprendere come risultano distribuite le responsabilità gestionali ed i collegamenti con le deleghe conferite dal Sindaco;

RICHIAMATE, in quanto compatibili, le seguenti deliberazioni della Commissione per la Valutazione la Trasparenza e l'Integrità delle amministrazioni pubbliche, ora A.N.AC. (Autorità Nazionale AntiCorruzione):

- n. 5/2012 Linee guida ai sensi dell'art. 13, comma 6 lettera b, del D.Lgs. n. 150/2009, relative alla struttura e alla modalità di redazione della Relazione sulla performance di cui all'art. 10, comma 1 lettera b, dello stesso decreto;

- n. 6/2012 Linee guida per la validazione da parte degli OIV della Relazione sulla performance (art. 14, comma 4 lettera c, del D.Lgs. 150/2009);

PRESO ATTO che :

FONDO DI CUI ALL'ART. 31 CCNL 22.1.2004 (personale del comparto):

- in data 6.12.2016 con determinazione n. 528 è stato quantificato il fondo per le risorse decentrate ex art. 31 CCNL 22.1.2004 – anno 2016;
- in data 27.10.2016 è stato sottoscritto l'accordo sindacale concernente la ripartizione del suddetto fondo;
- il 28.12.2015 il Revisore del conto ha attestato la compatibilità economico-finanziaria e normativa dell'accordo di cui trattasi, rilasciando la relativa certificazione (agli atti prot. n. 17763/2016);
- in data 2.12.2016 è stato sottoscritto in via definitiva l'accordo concernente la ripartizione del fondo.

VISTO l'art. 18 del CCNL 1.4.1999, così come sostituito dall'art. 37 del CCNL 22.1.2004, che testualmente recita:

"1. L'attribuzione dei compensi di cui all'art 17, comma 2 lett. a) ed h) è strettamente correlata ad effettivi incrementi della produttività e di miglioramento quali-quantitativo dei servizi da intendersi, per entrambi gli aspetti, come risultato aggiuntivo apprezzabile rispetto al risultato atteso dalla normale prestazione lavorativa.

2. I compensi destinati a incentivare la produttività e il miglioramento dei servizi devono essere corrisposti ai lavoratori interessati soltanto a conclusione del periodico processo di valutazione delle prestazioni e dei risultati, nonché in base al livello di conseguimento degli obiettivi predefiniti nel PEG o negli analoghi strumenti di programmazione degli enti.

3. La valutazione delle prestazioni e dei risultati dei lavoratori spetta ai competenti dirigenti nel rispetto dei criteri e delle prescrizioni definiti nel sistema permanente di valutazione adottato nel rispetto del modello delle relazioni sindacali previsto: il livello di conseguimento degli obiettivi è certificato dal servizio di controllo interno.

.....omissis.....";

RICHIAMATE le seguenti deliberazioni:

-la delibera di Consiglio Comunale n. 12 del 31.3.2016 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2016 - 2018 e il DUP;

-la delibera di Giunta Comunale n. 239 del 17.11.2016 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2016, comprensivo del Piano dettagliato degli obiettivi;

RILEVATO che l'analisi, su base documentale, effettuata dal Nucleo di Valutazione sulla produttività dell'intera organizzazione comunale persegue la finalità di valutare i risultati raggiunti dai vari settori/servizi in relazione alle risorse assegnate e ai livelli organizzativi in essere;

PRESI IN CONSIDERAZIONE in particolare:

a. le relazioni dei Responsabili di Settore sulle performance al 31.12.2016, esaminate nella seduta del Nucleo di Valutazione in data 26 aprile 2017, il cui verbale prot. 7069, allegato alla presente relazione, nella quale in particolare sono evidenziate le percentuali medie di raggiungimento degli obiettivi per settore e dalla quale vengono in rilievo gli indicatori di efficienza 2016;

b. che i Responsabili di Settore, successivamente, hanno provveduto alla stesura e consegna delle schede individuali, confrontando le stesse nella seduta congiunta del 18 maggio 2017, che si allega alla presente, e in cui sono state approvate le proposte di armonizzazione;

c. il raffronto delle valutazioni individuali dei dipendenti, in merito al compenso di produttività, relativamente al triennio 2014/2015/2016 dal quale risulta quanto segue:

- media generale dei voti:

anno 2014 => valore 13,33

anno 2015 => valore 13,78

anno 2016 => valore 13,88

- percentuale dipendenti con valutazione uguale a 20:

anno 2014 => valore 0%

anno 2015 => valore 0 %

anno 2016 => valore 0 %

- percentuale dipendenti con valutazione tra 14 e 19:

anno 2014=> valore 52 %

anno 2015 => valore 58 %

anno 2016 => valore 65 %

- percentuale dipendenti con valutazione tra 8 e 13:

anno 2014 => valore 48%

anno 2015 => valore 42 %

anno 2016 => valore 35 %

- percentuale dipendenti con valutazione inferiore a 8

anno 2014=> valore 0 %

anno 2015 => valore 0 %

anno 2016 => valore 0%

con mantenimento, nel 2016, dei giudizi medi dati dai Responsabili al rispettivo personale in un quadro di valorizzazione delle professionalità;

VISTO l'allegato verbale del Nucleo di Valutazione (prot. 7069/2016) che ha espresso un giudizio, sulla performance complessiva di ogni settore organizzativo comunale;

RILEVATO che il Comune di Sant'Ambrogio di Valpolicella non presenta situazioni di soprannumero né eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria;

RICHIAMATA la deliberazione di G.C. n. 13/2016 con la quale è stato approvato il Piano triennale di Prevenzione della Corruzione contenente anche il programma della trasparenza 2016-2018 del Comune di Sant'Ambrogio di Valpolicella e successivi aggiornamenti;

RILEVATO CHE:

- gli obiettivi riferiti all'anno d'interesse (PEG-PDO) sono strutturati differenziando le risorse umane impiegate all'interno di ogni obiettivo;

- le schede di valutazione della performance individuale ai fini dell'erogazione del compenso di produttività - anno 2016 - hanno tenuto conto, fra gli altri, del *"contributo individuale rispetto all'effettivo raggiungimento degli obiettivi evidenziati nel PEG-PDO"* e della *"qualità della performance individuale secondo gli obiettivi assegnati"* che incide con un peso del 70% sul totale;

CONSIDERATI i risultati organizzativi ed individuali raggiunti rispetto ai target attesi, definiti ed esplicitati nel Piano della performance;

PRESO ATTO che ai sensi e per gli effetti dell'art. 10, comma 1 lettera b), del D.Lgs. 150/2009 la Relazione sulla performance evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli

obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti, concludendo così il ciclo di gestione della performance (anno 2016);

ATTESO che tutti i documenti tecnici richiamati e/o ricompresi nel presente verbale (ciclo della performance, relazione previsionale e programmatica, piano esecutivo di gestione con piano degli obiettivi, sistema di valutazione della performance organizzativa e individuale, accordi sindacali, programma triennale anticorruzione e per la trasparenza e l'integrità) sono consultabili dalla pagina web del Comune nella sezione "Amministrazione trasparente";

SULLA BASE DI QUANTO SOPRA ESPOSTO, IL NUCLEO DI VALUTAZIONE

ATTESTA CHE PER L'ANNO 2016

- la performance complessiva di ogni Settore comunale singolarmente considerato è positiva;
- la performance individuale, tenuto conto delle valutazioni effettuate, ha raggiunto i target attesi.

Letto approvato e sottoscritto.

IL NUCLEO DI VALUTAZIONE

