



COPIA

Deliberazione N. 44

in data 29/03/2021

COMUNE DI SILEA  
PROVINCIA DI TREVISO

## Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

Oggetto: **Piano di prevenzione della corruzione e per la trasparenza - Triennio 2021/2023 - Approvazione**

L'anno 2021, addì ventinove del mese di **marzo** alle ore 17.30 nella Residenza Municipale, nel rispetto del massimo distanziamento interpersonale e di tutta la normativa finalizzata al contrasto della diffusione del Covid -19, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale.

		Presenti	Assenti
Soggetta a invio ai Capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs 267/2000	Cendron Rossella	Sindaco	X
	Canzian Ylenia	Assessore Anziano	X
	Trevisin Angela	Assessore Effettivo	X
	Biasin Francesco	Assessore Effettivo	X
	Scomparin Andrea	Assessore Effettivo	X
X	Immediatamente Eseguitibile	5	0

Partecipa alla seduta il Segretario Generale Mazzier Nicoletta .

La dott.ssa Cendron Rossella nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza dichiara aperta la seduta.

### REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(art. 124 D.Lgs. 18.08.2000, n° 267)

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio da oggi per 15 gg. consecutivi ai sensi e per gli effetti dell'art. 124 del D.Lgs 18/08/2000 nr. 267.

Addì 14/04/2021

IL RESPONSABILE UFFICIO SEGRETERIA  
Fto Magagnin Paola

## LA GIUNTA COMUNALE

VISTO l'articolo 1, comma 8 della Legge 6 novembre 2012, n. 190 (*“Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”*), il quale dispone che l'organo di indirizzo politico, su proposta del Responsabile della Prevenzione della Corruzione (RPC), entro il 31 gennaio di ogni anno, adotta il Piano di Prevenzione della Corruzione (PTPC);

PRESO ATTO che, con comunicazione del 7.12.2020, l’ANAC differiva al 31.03.2021:

- la predisposizione e la pubblicazione dei Piani Triennali per la prevenzione della corruzione e la trasparenza 2021/2023;
- la predisposizione e la pubblicazione della Relazione annuale 2020, che i Responsabili per la prevenzione della corruzione e la trasparenza (RPCT) sono tenuti ad elaborare, ai sensi dell’art. 1, co. 14, della Legge 190/2012;

DATO ATTO, pertanto, che entro il termine del 31.03.2021, l’organo di indirizzo politico è tenuto ad approvare il Piano di Prevenzione della Corruzione (PTPC) per il triennio 2021/2023;

ATTESO che:

- il Piano Nazionale Anticorruzione prevede che le Amministrazioni, al fine di elaborare un’efficace strategia anticorruzione, debbano realizzare forme di consultazione con il coinvolgimento dei cittadini e delle organizzazioni portatrici di interessi collettivi in occasione dell’elaborazione/aggiornamento del proprio piano ed in sede di valutazione della sua adeguatezza;
- che il Comune di Silea ha proceduto ad invitare, a mezzo di avviso pubblico, prot. n. 1839 dell’1.02.2021, qualsiasi stakeholder interno od esterno a presentare proposte e suggerimenti finalizzati ad una migliore individuazione delle misure preventive anticorruzione;
- che entro la data stabilita dall’avviso (19.02.2021) non è pervenuta alcuna osservazione;

PRESO ATTO della limitata dimensione dell’Ente;

DATO ATTO che il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza è il Segretario Generale, che ha curato personalmente la stesura del presente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza, in collaborazione con i Responsabili di Posizione Organizzativa;

CONSIDERATO che la proposta di PTPCT presenta i seguenti contenuti:

<b>PARTE PRIMA</b> <b>Il PTPCT ed il RPCT</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Fonti del PTPCT</li><li>- Restituzione esiti rilevazione dati</li><li>- Contenuti e struttura del PTPCT</li><li>- Periodo di riferimento e modalità di modifica e di aggiornamento PTPCT</li><li>- Data e documento di approvazione del PTPCT</li><li>- Attori interni all'amministrazione che hanno partecipato alla</li></ul>
--	---

	<p>predisposizione del Piano</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Attori esterni all'amministrazione che hanno partecipato alla predisposizione del Piano nonché dei canali e degli strumenti di partecipazione</li> <li>- Canali, strumenti e iniziative di comunicazione dei contenuti del Piano</li> </ul>
<p><b>PARTE SECONDA</b></p> <p><b>IL SISTEMA DI GESTIONE DEL RISCHIO DI CORRUZIONE PER IL PERIODO 2021/2023</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- I principi per la gestione del rischio: <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>processo di gestione del rischio – risk management</i></li> <li>- <i>obiettivi strategici</i></li> <li>- <i>soggetti della gestione del rischio</i></li> <li>- <i>organi di controllo esterno all'ente</i></li> </ul> </li> <li>- Analisi del contesto: <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>analisi del contesto esterno</i></li> <li>- <i>analisi del contesto interno</i></li> </ul> </li> <li>- Valutazione del rischio <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>identificazione degli eventi rischiosi</i></li> <li>- <i>analisi delle cause degli eventi rischiosi</i></li> <li>- <i>ponderazione del rischio</i></li> <li>- <i>metodologia utilizzata per effettuare la valutazione del rischio</i></li> </ul> </li> <li>- Trattamento del rischio <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>misure generali</i></li> <li>- <i>misure specifiche</i></li> </ul> </li> <li>- Coordinamento con la Performance, con gli altri strumenti di pianificazione dell'Ente e con il sistema dei controlli <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>il PTPCT e Piano della Performance</i></li> <li>- <i>PTPCT e Registro delle attività di trattamento dei dati personali</i></li> <li>- <i>PTPCT, altri strumenti di pianificazione e sistema dei controlli</i></li> </ul> </li> <li>- Monitoraggio, valutazione e controllo dell'efficacia del PTPC <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>monitoraggio PTPC e singole misure</i></li> <li>- <i>monitoraggio rapporti fra Amministrazione ed i soggetti che con essa stipulano contratti</i></li> </ul> </li> </ul>

	<p>- <i>indicazione delle iniziative previste nell'ambito delle attività ispettivo-organizzative del sistema di monitoraggio sull'attuazione del PTPC con l'individuazione dei referenti, dei tempi e delle modalità informative</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Procedimento disciplinare</li> <li>- Sanzioni</li> <li>- Gradualità delle sanzioni</li> <li>- Interventi di implementazione e miglioramento del PTPC</li> </ul>
<p><b>TERZA PARTE</b> <b>La trasparenza</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Principio generale di trasparenza</li> </ul>
<p><b>ALLEGATI</b></p>	<p>Analisi contesto esterno: Matrice dei rischi del contesto esterno</p> <p>Analisi contesto interno-contesto organizzativo: Organigramma</p> <p>Analisi contesto interno-contesto gestionale: Elenco dei macro-processi e processi</p>
	<p>Analisi contesto interno-contesto gestionale: Mappatura dei processi con individuazione dei comportamenti a rischio, valutazione del rischio, indicazione delle misure generali e delle misure specifiche, con la relativa programmazione</p>
	<p>Assessment misure specifiche</p>
	<p>Registro degli eventi rischiosi</p>
	<p>PTTI - Obblighi di pubblicazione ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013 suddivisi per responsabile della trasmissione e responsabile della pubblicazione</p>

TENUTO PRESENTE, in particolare, che il PTPCT, con riferimento alla misura generale e obbligatoria della formazione, che riveste un'importanza strategica, conformemente alle indicazioni ANAC, programma adeguati percorsi di formazione, tenendo presente una strutturazione su due livelli:

- a) livello generale, rivolto a tutti i dipendenti: riguarda l'aggiornamento delle competenze (approccio contenutistico); e le tematiche dell'etica e della legalità (approccio valoriale);
- b) livello specifico, rivolto al Responsabile della Prevenzione, ai referenti, ai componenti degli organismi di controllo, Responsabili di Posizione Organizzativa e funzionari addetti alle aree a

rischio: riguarda le politiche, i programmi e i vari strumenti utilizzati per la prevenzione e tematiche settoriali, in relazione al ruolo svolto da ciascun soggetto nell'amministrazione.

VISTI:

- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 - Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 - Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;
- il D. Lgs. 22 giugno 2007, n. 109 - Misure per prevenire, contrastare e reprimere il finanziamento del terrorismo e l'attività dei Paesi che minacciano la pace e la sicurezza internazionale, in attuazione della direttiva 2005/60/CE;
- il D. Lgs. 21 novembre 2007, n. 231 - Attuazione della direttiva 2005/60/CE concernente la prevenzione dell'utilizzo del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo nonché della direttiva 2006/70/CE che ne reca misure di esecuzione;
- la Legge 6 novembre 2012, n. 190 - Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;
- il D. Lgs 14 marzo 2013, n. 33 - Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- il D. Lgs 8 aprile 2013, n. 39 - Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190;
- il D.P.R.16 aprile 2013, n. 62 - Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- il D. Lgs 25 maggio 2016, n. 97 - Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche;
- Legge n. 179 del 30 novembre 2017 - Disposizioni per la tutela degli autori di segnalazioni di reati o irregolarità di cui siano venuti a conoscenza nell'ambito di un rapporto di lavoro pubblico o privato;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento di contabilità;

RILEVATA la propria competenza in merito, ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. 267/2000;

RILEVATO che il Responsabile del presente procedimento è il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, Segretario Generale Avv. Nicoletta Mazzier;

DATO ATTO che in capo al Responsabile del Procedimento e ai titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche ed il provvedimento finale, non sussiste conflitto di interessi, neppure potenziale;

DATO ATTO altresì che al presente provvedimento e all'allegato schema di Piano dovrà essere garantita la pubblicazione sul sito istituzionale del Comune, in apposita sezione di "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Altri contenuti - anticorruzione";

ACQUISITO il parere tecnico favorevole del Responsabile dell'area 1^ "Affari generali e servizi amministrativi" rilasciato ai sensi degli articoli 49 e 147 bis, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 e art. 3 del vigente regolamento dei controlli interni, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto;

DATO ATTO che non necessita il parere di regolarità contabile ai sensi degli articoli 49 e 147bis comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000 e art. 4 del vigente regolamento dei controlli interni in quanto il presente atto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione patrimoniale o sul patrimonio dell'Ente;

CON VOTI favorevoli ed unanimi espressi per alzata di mano;

### **DELIBERA**

per le ragioni indicate in narrativa, e che qui si intendono integralmente richiamate:

1. di adottare la proposta del RPCT per il triennio 2021-2023 e, per l'effetto, di adottare il Piano di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) per il triennio 2021-2023, che viene allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;
2. di disporre che al presente provvedimento venga assicurata:
  - a) la pubblicità legale all'Albo Pretorio;
  - b) la trasparenza secondo il disposto dell'art. 1, commi 15 e 16 della legge 13 novembre 2012 n. 190, nonché del D. Lgs. 14 marzo 2013 n. 33, art. 37, mediante la pubblicazione sul sito istituzionale, secondo criteri di facile accessibilità, completezza e semplicità di consultazione, in apposita sezione di "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Altri contenuti - anticorruzione";
  - c) la diffusione al personale dipendente mediante mail alla casella di posta elettronica loro assegnata dall'Ente.

### **LA GIUNTA COMUNALE**

in ragione dell'esigenza di celerità correlata alla necessità di rispettare i termini di legge in materia,

con successiva separata votazione unanime favorevole, dichiara il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

**Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue.**

IL PRESIDENTE  
Fto Cendron Rossella

IL SEGRETARIO GENERALE  
Fto Mazzier Nicoletta

---

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Il Responsabile dell'Area AFFARI GENERALI E SERVIZI AMMINISTRATIVI visti gli atti d'ufficio ha espresso

Parere **Favorevole** circa la regolarità tecnica in data 24/03/2021

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

(art. 134 D.Lgs. 18.08.2000, n° 267)

Si certifica che la presente deliberazione non soggetta al controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità, per cui la stessa E' DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi del 3° comma dell'articolo 134 del D.Lgs. 18/08/2000, n° 267 dal **25/04/2021**.

Lì .....

IL RESPONSABILE UFFICIO SEGRETERIA  
Fto Magagnin Paola

---

**Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.**

Lì, .....

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

.....