



COMUNE DI SPINO D'ADDA
Provincia di Cremona

P.zza 25 Aprile, 2

P.IVA 00356340190 C.F. 82003090196

Tel. 0373 988111 Fax 0373 980634

PEC: comune.spinodadda@pec.regione.lombardia.it

Publicato all'Albo Pretorio informatico

dal _____

al _____.

N. _____

L'incaricato della pubblicazione

COPIA

DETERMINAZIONE NEL REGISTRO GENERALE

al N. **283** in data **15/09/2014**

Oggetto: IMPEGNO E LIQUIDAZIONE RIMBORSO SPESE DIPENDENTI COMUNALI - PERIODO LUGLIO-AGOSTO 2014-

Il Responsabile del Settore Amministrativo

Preambolo (riferimenti vari)

Si fa riferimento a quanto segue:

- gli articoli 107 e 109 del Decreto Legislativo N. 267/2000: Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali (T.U.E.L.);
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il Regolamento di Contabilità del Comune;
- l'art. 1 comma 214 della Legge 23 dicembre 2005 N. 266 che prevede l'eliminazione dell'indennità di trasferta;
- i vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro del comparto delle regioni e delle autonomie locali;
- il parere N. 949/2010 della Corte dei Conti della Lombardia, secondo cui, può essere autorizzato l'uso del proprio automezzo in caso sussistono particolari esigenze di servizio e di convenienza economica;
- la conservazione dell'efficacia dell'art. 9 della Legge 26 Luglio 1978 N. 417 che prevede la facoltà dell'amministrazione ad autorizzare l'utilizzo del mezzo proprio a favore del dipendente che debba recarsi per servizio oltre i limiti della circoscrizione provinciale;

Illustrazione attività (premessa e motivazione)

E' necessario riconoscere ai dipendenti che, per motivo di servizio utilizzano il loro automezzo, un rimborso delle spese di viaggio pari ad 1/5 del prezzo del carburante vigente al chilometro secondo tabella ACI.

La tabella predisposta concernente i rimborsi delle spese di viaggio dovuti ai dipendenti per missioni eseguite e debitamente autorizzate relative al mese di Luglio e Agosto 2014 viene allegata al presente atto sotto la lettera "A";

La tabella di cui sopra espone una cifra di €.101,90;

Decisione

Il Responsabile del Settore **determina:**

- 1) Di impegnare e liquidare la somma di €. 101,90 quale rimborso spese di viaggio mese di Luglio e Agosto 2014 così come esposto dall'allegata tabella;

Aspetti contabili e finanziari

La somma complessiva di €. 101,90 trova imputazione sui capitoli del Bilancio anno 2014.

Per quanto a conoscenza del sottoscritto Responsabile di Settore, il pagamento di cui sopra risulta in linea con gli stanziamenti di bilancio e le regole della finanza pubblica.

Spino d'Adda, 15/09/2014

**Il Responsabile del Settore
f.to Liverani Minzoni Dott. Massimo**

Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151 - comma IV - del Decreto Legislativo N.267/2000.

Spino d'Adda, 15/09/2014

Il Responsabile del Settore Economico-Finanziario

F.to Calderara Dott. Fabio

Visto di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 - comma 1 - lettera a) - punto 2) del D.L. N. 78/2009) e l'ordinazione della spesa stessa.

Spino d'Adda, 15/09/2014

Il Responsabile del Settore

F.to Liverani Minzoni Dott. Massimo

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la Determinazioni del Responsabile numero: 2014 / 283 in data odierna viene pubblicata in copia conforme all'originale all'albo pretorio e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Lì 26/09/2014

Il Messo Comunale

F.to CLAUDIO GAZZOLA

(Documento firmato digitalmente) CLAUDIO GAZZOLA

(ai sensi del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82)