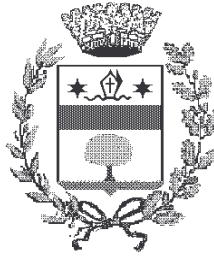


COPIA

Deliberazione **N. 3**

In data 19/01/2017



COMUNE DI TARZO

PROVINCIA DI TREVISO

Verbale di Giunta Comunale

Oggetto:

APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PER L'ANNO 2017.

L'anno 2017, addì diciannove del mese di gennaio alle ore 18.30 nella Casa Comunale previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dal vigente Ordinamento delle Autonomie Locali e dallo Statuto Comunale vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano presenti:

			Presenti	Assenti
1	Bof Gianangelo	Presidente	X	
2	Sacchet Vincenzo	Assessore Effettivo	X	
3	De Polo Andrea	Assessore Effettivo		X
4	Pol Antonella	Assessore Effettivo	X	
			3	1

Assiste il Segretario Comunale Fontan Rolando il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. Bof Gianangelo assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamate:

- la delibera consiliare n. 51 del 22/12/2016 dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "Approvazione Bilancio di previsione per l'esercizio 2017/2019 ed allegati";
- la delibera consiliare n. 45 del 07.11.2013 con la quale è stata approvata la convenzione per la gestione associata delle funzioni di polizia locale tra i comuni di Tarzo e Vittorio Veneto con decorrenza dal 1 gennaio 2014;
- la delibera consiliare n. 8 del 5.3.2015 con la quale è stata approvata la convenzione per la gestione associata del servizio demografico ed informatico tra il comune di Tarzo e Revine Lago a mezzo costituzione di ufficio unico con decorrenza dal 1 aprile 2015;
- la delibera consiliare n. 12 del 30.4.2015 avente ad oggetto "Convenzione per la gestione associata di funzioni amministrative e servizi in materia di servizi sociali mediante costituzione di un ufficio unico con il comune di Vittorio Veneto" con decorrenza 1 giugno 2015;
- la delibera di Giunta Comunale n. 32 del 26.03.2015 avente ad oggetto "Nuova organizzazione degli uffici nel comune di Tarzo";

Ritenuto opportuno, alla luce delle deliberazioni sopra citate, provvedere a riassegnare le risorse finanziarie dell'esercizio 2017 ai Responsabili degli Uffici e dei Servizi così come indicato nelle schede allegate alla presente deliberazione, quali parti integranti e sostanziali, dando atto che la gestione delle schede attribuite al servizio associato di Polizia Locale viene assegnata all'Area Affari Generali;

Visti:

- l'art. 169 del D.Lgs. 267/2000;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;
- il decreto sindacale relativo alla nomina dei Responsabili degli Uffici e dei Servizi;

Visto il parere favorevole circa la regolarità tecnica reso dal Responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 49, I° comma del D.lgs 18/08/2000, n. 267;

con l'assistenza giuridico-amministrativa del Segretario Comunale,

A voti unanimi favorevoli palesi,

DELIBERA

1. DI riassegnare le risorse finanziarie dell'esercizio 2017 ai Responsabili degli Uffici e dei Servizi così come indicato nelle schede allegate alla presente deliberazione, quali parti integranti e sostanziali e le risorse umane come evidenziato nell'allegato prospetto, dando atto che la gestione delle schede attribuite al servizio associato di Polizia Locale viene assegnata all'Area Affari Generali;
2. DI affidare conseguentemente la responsabilità dell'esecuzione di ciascun capitolo di spesa del predetto piano ai Responsabili degli Uffici e dei Servizi così come nominati con decreti sindacali;
3. DI dare atto che in caso di assenza, ferie o impedimento temporaneo del Responsabile di Servizio l'impegno di spesa è assunto e sottoscritto dal Segretario Comunale, o in mancanza, dal Responsabile del procedimento, se individuato dal Responsabile del Servizio;
4. DI dare atto che ogni qualvolta verranno apportate variazioni al bilancio di previsione, l'Ufficio Segreteria dovrà tempestivamente trasmettere copia delle deliberazioni di variazione ai Responsabili degli Uffici e dei Servizi.

* * * *

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica di cui alla presente deliberazione ai sensi dell'art. 49, I° comma, del D.Lgs. 267/2000.

Per IL RESPONSABILE AREA FINANZIARIA
(*rag. Rita Fides Menegon*)
f.to Rolando FONTAN

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE
Fto Bof Gianangelo

IL SEGRETARIO COMUNALE
Fto Fontan Rolando

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Lì,

IL FUNZIONARIO INCARICATO
Checuz Nicoletta

Il sottoscritto

ATTESTA

che la presente deliberazione:

- E' stata pubblicata all'Albo Pretorio Informatico il e vi rimarrà per 15 gg. consecutivi come previsto dall'articolo 124, comma 1 del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267.
- E' stata comunicata ai Capigruppo Consiliari in data contestualmente alla pubblicazione all'Albo Pretorio, ai sensi dell'articolo 125, comma 1 del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267.
- E' stata trasmessa al signor Prefetto in data contestualmente alla pubblicazione all'Albo Pretorio, ai sensi dell'articolo 135, comma 2 del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267.

IL FUNZIONARIO INCARICATO
Checuz Nicoletta

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

- Che la suesesa deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui E' DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi dell'art. 134, comma 3 del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267, il

lì,

IL FUNZIONARIO INCARICATO
Checuz Nicoletta