



COMUNE DI VALMONTONE

Città Metropolitana Roma Capitale

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

SETTORE 2 SERVIZIO 2.5 SOCIO - ASSISTENZIALE

NUMERO 525 DEL 10/3/2020

OGGETTO:

CONCORSO SPESE MANTENIMENTO ASSISTITO IN R.S.A. EUROSANITA' SPA - PER ASSISTITO F.A. LIQUIDAZIONE FATTURA PERIODO FEBBRAIO 2020

Impegno di spesa:

ANNO	PEG	N. IMPEGNO	DET. IMPEGNO	IMPORTO	CIG

ANN O	PEG	N. IMPEGNO	IMPORTO	BENEFICIARIO	CIG

Fattura:

TOTALE	CIG	SCADENZA	IBAN

Visto di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 9, comma 1 lett. a) punto 2 del D.L. 78/2009.

Accertata, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n° 267/2000, la regolarità tecnica del presente

provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità, e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento.

Il Responsabile DEL SERVIZIO
Petrassi Gianluca

Atto sottoscritto digitalmente

Visti

- Il TU dell'ordinamento degli enti locali approvato con il D.Lgs. del 18 agosto 2000 n. 267 ed in particolare:
 - *L'art. 107 "Funzione e responsabilità della Dirigenza"*
 - *L'art. 184 "Liquidazione della spesa"*;
- Il decreto Sindacale n. 4 del 31/01/2020 al dott. Gianluca Petrassi di conferimento di Responsabilità del Settore II- Servizio 2.5 Socio Assistenziale;
- La Delibera di Giunta Comunale n. 173 del 12.09.2019, avente ad oggetto: "Modifica ed integrazione organigramma del Comune di Valmontone e relativo Funzionigramma";
- La Delibera di Giunta Comunale n. 8 del 17.01.2017, avente ad oggetto: "Rideterminazione dotazione organica dell'Ente";
- La deliberazione di Consiglio Comunale n. 101 del 23.12.2019, avente ad oggetto: "Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2020/2022 (art. 151 del D.Lgs. 267/2000 e art. 10, del D.Lgs. n. 118/2011);
- La Delibera di Giunta Comunale n. 174 del 12.19.2019, avente ad oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021 (art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000)";
- La Legge 328/2000, Legge Quadro per la realizzazione degli interventi e dei servizi socio-assistenziali e sue modifiche ed integrazioni;
- La Legge Regionale 10 agosto 2016, n. 11 "Sistema integrato degli interventi e dei servizi sociali della Regione Lazio";
- Il vigente Regolamento Comunale dei Servizi Sociali;
- Lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

IL DIRIGENTE

Premesso

- Che il Comune di Valmontone provvede al concorso delle spese per persone anziane ospiti in diverse R.S.A. di cui n. 1 ospite presso la R.S.A. Eurosanità SpA;
- Che gli anziani ospiti hanno tutti un reddito inferiore a € 20.000,00 e che pertanto il Comune deve provvedere a compartecipare al pagamento delle rette;

Richiamata

- La Determinazione Dirigenziale n. 176 del 23.01.2020, avente ad oggetto: "Compartecipazione della spesa delle R.S.A. strutture riabilitative di mantenimento impegno di spesa – Anno 2020" dell'importo di € 150.000,00;
- La Cessione di Credito da parte dell'Eurosanità spa alla Banca Farma Factoring SPA, acquisita al protocollo dell'ente n. 26341 del 19/10/2018;

Vista

- la fattura n. AC95 del 03/03/2020 dell'importo di € 1.254,80 corrispondente al mese di febbraio 2020, emessa dalla R.S.A. Eurosanità Spa, relativa al mantenimento nella struttura del sig. F.A.;

- la nota di credito n. AC132 del 11/03/2020 dell'importo di € 34,80 per il periodo di degenza dal 01/01/2020 al 31/01/2020, emessa dalla R.S.A. Eurosanità Spa, relativa al mantenimento nella struttura del sig. F.A.;

Verificate

- la veridicità e regolarità della fattura;
- la corrispondenza ai requisiti qualitativi e quantitativi convenuti;
- l'osservanza dei termini e delle condizioni pattuite;
- la regolarità contabile e fiscale della documentazione prodotta;

Riscontrata

- la regolarità della sopra richiamata documentazione agli effetti contabili e fiscali, ed attestata l'opportunità di procedere alla liquidazione;

Ritenuto

- di liquidare la fattura ricevuta nel formato elettronico previsto dalla normativa vigente, e relativa alla prestazione resa;

Accertata

- la regolarità della stessa fattura;
- la regolarità del Certificato Contributivo (DURC) della R.S.A. Eurosanità Spa. rilasciato dall'INPS, che si allega alla presente;

Ritenuto di dover dare corso alla liquidazione della stessa;

DETERMINA

La premessa forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

- 1) di liquidare la fattura di cui al seguente prospetto, dando atto che la spesa complessiva di € 1.220,00 risulta debitamente impegnata sulla Determinazione Dirigenziale nr. 176 del 23.01.2020, sul Capitolo 52800000 del bilancio 2020

DITTA CREDITRICE	FATTURA		IMPORTO LIQUIDATO	ANNOTAZIONI
	NUM	DATA		
EUROSANITA' SPA	AC95	03.03.2020	€ 1.254,80	Periodo FEBBRAIO 2020
Piazza dei Caprettari, 70 001396 Roma	AC132	11.03.2020	€ 34,80	NOTA DI CREDITO
P.IVA – C.F. 06726891002		TOTALE	€ 1.220,00	

- 1) di accreditare l'importo di che trattasi con Bonifico Bancario presso la BANCA FARMA FACTORING SPA IT58T0343501600CTO990034353;

- 2) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
 - 3) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal regolamento comunale sui controlli interni, il presente provvedimento comporta oneri riflessi diretti o indiretti sulla situazione economica finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile;
 - 4) Di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio di ragioneria per gli adempimenti di Competenza;
 - 5) Di dare atto che la presente determinazione sarà pubblicata sull'Albo Pretorio del Comune.
-

La presente determinazione, in quanto atto di liquidazione, non necessita di visto contabile.