



COMUNE DI VALMONTONE

Città Metropolitana Roma Capitale

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

SETTORE 2 SERVIZIO 2.5 SOCIO - ASSISTENZIALE

NUMERO 682 DEL 08/04/2020

OGGETTO:

IMPEGNO SPESA PER GLI ESERCIZI COMMERCIALI CHE HANNO ADERITO ALL'INIZIATIVA DEL COMUNE A SEGUITO DELL'ORDINANZA DEL DIPARTIMENTO DELLA PROTEZIONE CIVILE N. 658 DEL 29/03/2020 "INTERVENTI URGENTI DI POTEZIONE CIVILE IN RELAZIONE ALL'EMERGENZA RELATIVA AL RISCHIO SANITARIO CONNESSO ALL'INSORGENZA DI PATOLOGIE DERIVANTI DA AGENTI VIRALI TRASMISSIBILI - MISURE URGENTI DI SOLIDARIETÀ COMUNALE" E DELLA DELIBERA DELLA REGIONE LAZIO N. 138 DEL 31/03/2020 "ASSISTENZA ALLE FAMIGLIE IN SITUAZIONE DI CONTINGENTE INDIGENZA ECONOMICA DERIVANTE DALL'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA COVID-19".

Spesa e imputazione:

ANN O	PEG	M.	P.	T.	M.	N. IMPEGNO	IMPORTO	BENEFICIARIO	CIG

Visto di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 9, comma 1 lett. a) punto 2 del D.L. 78/2009.

Accertata, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n° 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità, e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento.

Il Responsabile del servizio

Petrassi Gianluca

Atto sottoscritto digitalmente

Visti

- Il TU dell'ordinamento degli enti locali approvato con il D.Lgs. del 18 agosto 2000 n. 267 ed in particolare:
 - *L' art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza"*
- Il Decreto n. 20 del 26.03.2020, con il quale viene conferito al dott. Gianluca Petrassi l'incarico di Responsabile del Settore II Servizio 2.5 – Socio Assistenziale;
- La Delibera di Giunta Comunale n. 173 del 12.09.2019, avente ad oggetto: "Modifica ed integrazione organigramma del Comune di Valmontone e relativo Funzionigramma";
- La Delibera di Giunta Comunale n. 8 del 17.01.2017, avente ad oggetto: "Rideterminazione dotazione organica dell'Ente";
- La Delibera di Consiglio Comunale n. 101 del 23.12.2019, avente ad oggetto: "Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2020/2022 (art. 151 del D.Lgs. 267/2000 e art. 10, del D.Lgs. n. 118/2011);
- La Delibera di Giunta Comunale n. 1 del 09.01.2020, avente ad oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2020/2022 (art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000);
- La Legge 328/2000, Legge Quadro per la realizzazione degli interventi e dei servizi socio-assistenziali e sue modifiche ed integrazioni;
- La Legge Regionale 10 agosto 2016, n. 11 "Sistema integrato degli interventi e dei servizi sociali della Regione Lazio";
- Il Vigente Regolamento Comunale dei Servizi Sociali;
- Lo Statuto Comunale ed il vigente regolamento Comunale di Contabilità;

IL DIRIGENTE

Viste

- L'Ordinanza del Capo del Dipartimento della Protezione Civile n. 658 del 29/03/2020 recante: "Interventi urgenti di Protezione Civile in relazione all'emergenza relativa al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologia derivanti da agenti virali trasmissibili";
- La Delibera della Regione Lazio n. 138 del 31/03/2020 "Assistenza alle famiglie in situazione di contingente indigenza economica derivante dall'emergenza epidemiologica COVID-19. Finalizzazione 19.000.000,00 a favore dei Comuni del Lazio".
- La Delibera di G.C. di variazione di bilancio n. 69 del 02/04/2020 recante ad oggetto: "Emergenza coronavirus. risorse per solidarietà alimentare. variazione, in via d'urgenza, al bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2020 (art. 175, comma 4, del TUEL)";
- La Delibera di G.C. n. 70 del 02.04.2020 recante ad oggetto: "Ordinanza del Capo del Dipartimento della protezione civile n. 658 del 29/03/2020 e delibera di Giunta Regionale n. 138 del 31.03.2020 - Adozione di misure urgenti di solidarietà alimentare emergenza epidemiologica CODIV-19";
- La Determina Dirigenziale n. 659 del 03/04/2020 recante ad oggetto: "Approvazione avviso pubblico e modulistica – Emergenza COVID-19";
- La Determina Dirigenziale n. 666 del 06/04/2020 recante ad oggetto: "Acquisizione in economia mediante affidamento diretto n. 100 blocchi 'buoni spesa' – Ditta Tipografia Ionta di Ionta Maria Chiara;

Considerato che

- E' necessario intervenire per sostenere temporaneamente persone e famiglie in condizioni di fragilità economica ed indigenza determinatesi per effetto dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, per il periodo relativo alla durata dell'emergenza, attraverso l'erogazione di prestazioni economiche destinate all'acquisto di alimenti, beni di prima necessità e/o farmaci;
- L'Amministrazione Comunale, in accordo con l'Ufficio Servizi Sociali, ha provveduto a delineare i criteri per definire la platea dei beneficiari tra i nuclei familiari più esposti agli effetti economici

derivanti dall'emergenza epidemiologica da Virus Codiv-19 e tra quelli in stato di bisogno prevedendo di far fronte nell'immediato attraverso erogazione di "buoni spesa" e "buoni acquisto farmaci";

- L'ammontare dei buoni spesa quindicinali per l'acquisto dei generi alimentari e/o di prima necessità (con l'esclusione di alcolici, superalcolici, profumi e cosmetica) è definito a seconda della composizione del nucleo familiare;
- L'ammontare delle spese per i medicinali, con riguardo al disagio economico, è stabilito fino ad un massimo di € 100,00 al mese;
- Il contributo per l'acquisto dei farmaci è riconosciuto per i farmaci la cui spesa non è coperta dal Servizio Sanitario Nazionale e non potrà essere attribuito ai soggetti che beneficiano di esenzione totale;
- La determinazione del contributo per l'acquisto dei farmaci è riconosciuta sulla base delle prescrizioni rilasciate dal medico di base o da medici specialistici, prodotte dal richiedente in sede di istanza;
- I buoni spesa e il contributo per l'acquisto dei farmaci per la diversa natura degli acquisti cui sono destinati, non debbono considerarsi alternativi e possono cumularsi;
- I buoni saranno erogati fino a quando le somme trasferite saranno disponibili;
- Le famiglie potranno spendere i buoni solo per l'acquisto di prodotti alimentari e beni di prima necessità presso gli esercenti che hanno aderito alla proposta dell'Amministrazione;

Vista

- L'acquisizione da parte del Comune di Valmontone di "buoni spesa" numerati, perforati e confezionati in blocchi da 50x2 f.to cm 17,5 x 25 con filigrana anticontraffazione con Determina Dirigenziale n. 666 del 06/04/2020;

Dato atto che

- Hanno aderito alla richiesta da parte dell'Amministrazione di accettare i "buoni spesa", emessi per le persone e famiglie in condizioni di fragilità economica ed indigenza determinatesi per effetto dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, i seguenti esercizi commerciali:
 1. PIERRE 2002 S.r.l. (EUROSPIN – ARPA S.r.l.) – P.IVA 07204241009.
 2. SEMAS di Pompili Massimo (CRAI) – P.IVA 15290581006 POMPILI.
 3. Salumerie Ascenzi S.r.l. (LUNAMARKET) – P.IVA 1 2023791002.
 4. M&P Quaranta S.r.l. (Pierluigi Cianni) – P.IVA 10565061008.
 5. L'angolo del gusto di Piacentini Michele – P.IVA 12298201000.
 6. SUPERCONTI SUPERMERCATI S.r.l. – P.IVA 00763380557.
 7. Central Market S.r.l. (Carrefour) – 04567711009.
 8. BS 2010 S.r.l. (TODIS) – P.IVA 10963491005.
- Hanno aderito alla richiesta da parte dell'Amministrazione di accettare i "buoni spesa", emessi per le persone e famiglie in condizioni di fragilità economica ed indigenza determinatesi per effetto dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, tutte le Farmacie site nel Comune di Valmontone;

Considerato

- Che tale situazione di emergenza epidemiologica COVID-19 non consente di procedere e quantificare quanto dovuto a ciascun esercizio commerciale tra quelli sopra menzionati per la fornitura dei beni citati;
- Che conseguentemente è necessario procedere ad un impegno di spesa complessivo, rimandando alla fase di liquidazione la quantificazione di quanto dovuto a ciascuno di loro, previa presentazione

ogni quindici giorni di fattura elettronica cumulativa con il dettaglio degli acquisti eseguiti con ciascun buono;

Vista

- L'emergenza epidemiologica in cui ci troviamo, si dà atto che gli acquisti non sono assoggettati al Codice degli Appalti D.Lgs 50/2016, così come modificato dal D.Lgs n. 56/2017; come previsto nell'Ordinanza del Capo del Dipartimento della Protezione Civile n. 658 del 29/03/2020 recante: "Interventi urgenti di Protezione Civile in relazione all'emergenza relativa al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologia derivanti da agenti virali trasmissibili";

Richiamata

- La legge n. 136 del 13/08/2010 che impone, tra l'altro, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, di dare precise indicazioni alle ditte appaltatrici circa l'obbligo di utilizzo di conti dedicati per le transazioni relative al servizio in oggetto;

Ritenuto

- Di sostenere la spesa impegnando l'importo complessivo di € 227.491,84.

DETERMINA

La presente forma parte integrante e sostanziale del presente atto:

1. Di procedere ad un impegno di spesa complessivo di € 227.491,84, da liquidare agli esercizi commerciali in premessa elencati, sulla base dei "buoni spesa" ricevuti, come di seguito riportato:
 - quanto ad € 133.275,08 sul capitolo 54603600 del bilancio 2020;
 - quanto ad € 64.216,76 sul capitolo 54603700 del bilancio 2020;
 - quanto ad € 10.000,00 sul capitolo 54603800 del bilancio 2020;
 - quanto ad € 20.000,00 sul capitolo 54600000 del bilancio 2020;
 2. Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;
 3. Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal Regolamento Comunale sui controlli interni, il presente provvedimento comporta oneri riflessi diretti o indiretti sulla situazione economica finanziaria o sul patrimonio dell'Ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile;
 4. Di demandare a successivo atto la liquidazione che verrà adottata dopo il ricevimento di regolari fatture elettroniche emesse dagli esercenti commerciali ogni quindici giorni con allegato il dettaglio degli acquisti eseguiti con ciascun buono e la copia del buono stesso;
 5. Di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio di Ragioneria per gli adempimenti di Competenza;
 6. Di dare atto che la presente determinazione sarà pubblicata sull'Albo Pretorio del Comune.
-

Visto Contabile

VISTO di regolarità finanziaria e contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi e per gli effetti dell'art. 147/bis e dell'art. 183 comma 7, D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i :
FAVOREVOLE

VISTO di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 9 comma 1, lett. a) punto 2 del D.L. 78/2009.

VISTO di copertura monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza locale, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. a) punto 2 del D.L. 79/2009 convertito con modificazioni dalla legge 102/2009. Valmontone, 06/07/2018

Il Responsabile del Servizio Finanziario

(firma apposta digitalmente)