



# COMUNE DI VALMONTONE

*Città Metropolitana Roma Capitale*

ORIGINALE

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

### SETTORE 3 SERVIZIO 3.2 SOCIO-ASSISTENZIALE

**NUMERO 1392 DEL 3/7/2024**

OGGETTO: ASSISTENZA NUCLEI ORFANILI - ART. 39 DEL REGOLAMENTO COMUNALE - LIQUIDAZIONE CONTRIBUTO EX - E.N.A.O.L.I. - PERIODO LUGLIO 2024.

#### Impegno di spesa:

| ANNO | PEG | N. IMPEGNO | DET. IMPEGNO | IMPORTO | CIG |
|------|-----|------------|--------------|---------|-----|
|      |     |            |              |         |     |

| ANN<br>O | PEG | N.<br>IMPEGNO | IMPORTO | BENEFICIARIO | CIG |
|----------|-----|---------------|---------|--------------|-----|
|          |     |               |         |              |     |

#### Fattura:

| TOTALE | CIG | SCADENZA | IBAN |
|--------|-----|----------|------|
|        |     |          |      |

Visto di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 9, comma 1 lett. a) punto 2 del D.L. 78/2009.

Accertata, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n° 267/2000, la regolarità tecnica del presente

provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità, e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento.

Il Responsabile DEL SERVIZIO  
Magnosi Cecilia

Atto sottoscritto digitalmente

## Visti

- Il TU dell'ordinamento degli Enti Locali approvato con il D.Lgs. del 18 agosto 2000, n. 267 ed in particolare:
  - *L'art. 184 "Liquidazione della spesa"*;
  - Vista e richiamata la D.G.C. n. 242 del 03.11.2023 avente ad oggetto: "Approvazione modifiche all'attuale modello organizzativo del Comune di Valmontone ai sensi dell'art. 89 del d.lgs n. 267/2000 ";
  - Visto il Decreto n. 45 del 1.07.2024 con il quale viene attribuito al Segretario Generale dell'Ente, Dott.ssa Daniela Glonfoni le funzioni Dirigenziali relative al Settore III;
  - Vista la determinazione dirigenziali n. 2542 del 27.11.2023 avente ad oggetto "*Incarichi di elevata qualificazione afferenti al Settore III*" con la quale è stato confermato l'incarico di elevata qualificazione del Servizio 3.2 Socio – Assistenziale fino al 31.10.2026 alla dott.ssa Cecilia Magnosi;
  - Vista la Delibera di Consiglio Comunale n. 82 del 28.12.2023, avente ad oggetto: "*Approvazione della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) Periodo 2024/2026*" (Art. 170, co. 1, D.Lgs. n. 267/2000);
  - La Delibera di Consiglio Comunale n. 83 del 28.12.2023, avente ad oggetto: "*Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2024/2026*" (art. 151 del D.Lgs. 267/2000 e art. 10, del D.Lgs.n. 118/2011);
  - La Delibera di Giunta Comunale n. 8 del 12.01.2024, avente ad oggetto: "*Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024/2026*" (art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000);
  - La Delibera di Giunta Comunale n. 21 del 22.01.2024, avente ad oggetto: "*Modifica Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024/2026*" (art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000);
  - La Legge 328/2000, Legge Quadro per la realizzazione degli interventi e dei servizi socio-assistenziali e sue modifiche ed integrazioni;
  - La Legge Regionale 10 agosto 2016, n. 11 "Sistema integrato degli interventi e dei servizi sociali della Regione Lazio";
  - Il vigente Regolamento Comunale dei Servizi Sociali;
  - Lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO 3.2

### Visto

- il Regolamento Comunale per la prestazione di servizi e la realizzazione di alcuni interventi in campo sociale, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 86 del 26.09.2006;

### Vista

- La delibera di Consiglio Comunale n. 16 del 23.03.2012, di modifica ed integrazione del suddetto Regolamento Comunale in particolare per quanto riguarda gli art. 37 e 39, rispettivamente riguardanti: art. 37 contributi assistenza materna (ex infanti illegittimi), art. 39 contributi nuclei orfanili, o con genitori detenuti e/o detenzione domiciliare speciale;

### **Premesso**

- Che l'art. 39, del Regolamento Comunale dei Servizi Sociali, descritto in narrativa prevede l'erogazione del contributo nella forma di seguito descritto: contributo erogato agli orfani per un importo mensile di € 154.94 per ciascun minore;
- Che con determinazione dirigenziale n. 274 del 06.02.2024, avente ad oggetto: "Impegno spesa per assistenza nuclei orfanili art. 39 – Regolamento Comunale dei Servizi Sociali – Anno 2024", è stata impegnata la spesa di € 10.000,00 sul Capitolo 54600000 – Bilancio 2024, per l'erogazione di contributi economici ai cittadini meno abbienti;

### **Considerato**

- Che in data 21.05.2024 con numero prot. 16140, è pervenuta al Protocollo dell'Ente una richiesta di contributo per Ex-Enaoli, art. 39 del Regolamento Comunale;
- Che la stessa istanza è stata istruita dall'Ufficio Servizi Sociali positivamente per il diritto al contributo di che trattasi per n. 3 minori;

### **Ritenuto**

- Dover dare corso alla liquidazione del previsto contributo assistenziale, per il periodo luglio 2024, per un importo pari ad € 464,82 per numero 3 minori;

### **Visti**

- L'art. 22 del D.P.R. 606/1977;
- La Legge Regionale n. 38/1996, "Riordino programmazione e gestione degli interventi e dei servizi socio-assistenziali";
- La Legge 328 dell'8.11.2000, "Legge Quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali";

## **DETERMINA**

### **Per le motivazioni indicate in premessa:**

- 1) Di erogare il contributo alla richiedente descritta nel presente allegato facente parte integrante del presente atto, per il periodo luglio 2024;
- 2) Di dare atto che la spesa complessiva di € 464,82, per numero tre minori risulta impegnata sulla determinazione dirigenziale n. 274 del 06.02.2024, sul Capitolo 54600000 del bilancio 2024;
- 3) Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 4) Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal Regolamento Comunale sui controlli interni, il presente

provvedimento comporta oneri riflessi diretti o indiretti sulla situazione economica finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile;

- 5) Di aver accertato preventivamente che il conseguente programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con il relativo stanziamento di cassa e con le regole del pareggio di bilancio ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183 c. 8 del D.Lgs. 267/2000, al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione dei debiti pregressi;
  - 6) Di dare atto che gli adempimenti di tracciabilità dei flussi finanziari, disposti dalla Legge 136/2010, così come modificata dal D.Lgs. 187/291, sono stati assolti;
  - 7) Di dare atto ai sensi dell'art. 6.bis della Legge n. 241/1990 e dell'art. 1, comma 9, lettera e) della legge n. 190/2012, della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente provvedimento;
  - 8) di dare, infine atto che nel presente procedimento sono state rispettate tutte le prescrizioni in tema di rispetto della normativa sulla Privacy;
- 

La presente determinazione, in quanto atto di liquidazione, non necessita di visto contabile.