



COMUNE DI VALMONTONE

Città Metropolitana Roma Capitale

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

SETTORE 3 SERVIZIO 3.2 SOCIO-ASSISTENZIALE

NUMERO 1292 DEL 19/06/2024

OGGETTO: INTERVENTI A SOSTEGNO DELL'A.P.S. PAOLO BRIZZI PER LA REALIZZAZIONE DEL SOGGIORNO ESTIVO 2024.
DETERMINAZIONI

Spesa e imputazione:

ANN O	PEG	M.	P.	T.	M.	N. IMPEGNO	IMPORTO	BENEFICIARIO	CIG
	54800 100	12	03	1	04		5.000,00	A.P.S. PAOLO BRIZZI	

Visto di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 9, comma 1 lett. a) punto 2 del D.L. 78/2009.

Accertata, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n° 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità, e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento.

Il Responsabile del servizio
Magnosi Cecilia

Atto sottoscritto digitalmente

Visti

- Il TU dell’ordinamento degli Enti Locali approvato con il D.Lgs. del 18 agosto 2000, n. 267 ed in particolare:
 - l’art. 183 “Impegno di spesa;
- Vista e richiamata la D.G.C. n. 242 del 03.11.2023 avente ad oggetto: “Approvazione modifiche all'attuale modello organizzativo del Comune di Valmontone ai sensi dell'art. 89 del d.lgs n. 267/2000 ”;
- Visto il Decreto n. 56 del 9.11.2023 con il quale viene attribuito al Segretario Generale dell’Ente, Dott.ssa Daniela Glonfoni le funzioni Dirigenziali ad interim relative al Settore III;
- Vista la determinazione dirigenziali n. 2542 del 27.11.2023 avente ad oggetto “*Incarichi di elevata qualificazione afferenti al Settore III*” con la quale è stato confermato l’incarico di elevata qualificazione del Servizio 3.2 Socio – Assistenziale fino al 31.10.2026 alla dott.ssa Cecilia Magnosi;
- Vista la Delibera di Consiglio Comunale n. 82 del 28.12.2023, avente ad oggetto: “*Approvazione della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) Periodo 2024/2026*” (Art. 170, co. 1, D.Lgs. n. 267/2000);
- La Delibera di Consiglio Comunale n. 83 del 28.12.2023, avente ad oggetto: “*Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2024/2026*” (art. 151 del D.Lgs. 267/2000 e art. 10, del D.Lgs.n. 118/2011);
- La Delibera di Giunta Comunale n. 8 del 12.01.2024, avente ad oggetto: “*Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024/2026*” (art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000);
- La Delibera di Giunta Comunale n. 21 del 22.01.2024, avente ad oggetto: “*Modifica Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024/2026*” (art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000);
- La Legge 328/2000, Legge Quadro per la realizzazione degli interventi e dei servizi socio-assistenziali e sue modifiche ed integrazioni;
- La Legge Regionale 10 agosto 2016, n. 11 “Sistema integrato degli interventi e dei servizi sociali della Regione Lazio”;
- Il vigente Regolamento Comunale dei Servizi Sociali;
- Il vigente Regolamento Comunale dell’Asilo Nido “Sogno Magico”;
- Lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO lo Statuto Comunale approvato con delibera di C.C. n. 121 del 28/11/2002, ed in particolare l’art. 20 comma 1 che testualmente recita: “il Comune riconosce il valore delle libere ed autonome associazioni costituite dai cittadini con il fine di concorrere agli interessi generali della comunità mediante la promozione di finalità culturali, sociali, turistiche e sportive regolate dai principi di democraticità e che non perseguono fini di lucro”, ed il comma 2 “la Giunta secondo le decisioni espresse dal Consiglio ai sensi dell’art. 8 e 42 comma 2d del TU e d’intesa con il Presidente del Consiglio, assume ogni idonea iniziativa per promuovere e sostenere l’istituzione di autonome e libere associazioni di partecipazione popolare all’Amministrazione del Comune, anche sulla base di quartiere o di frazione, per assicurare, per tali finalità, la più ampia rappresentanza dei cittadini e di coloro che operano stabilmente nell’ambito comunale”;

VISTA

la Legge Regionale n. 11 del 10.08.2016 avente ad oggetto: “Sistema integrato degli interventi e dei Servizi Sociali della Regione Lazio”;
la Legge Regionale 6 agosto 1999, n. 14 avente ad oggetto “Organizzazione delle funzioni a livello Regionale e locale per la realizzazione del decentramento amministrativo”;
la Legge 28.11.2000, n. 328 avente ad oggetto “Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali”;

PREMESSO

che in base al principio di sussidiarietà di cui all’art. 118 della Costituzione, i Comuni svolgono le loro funzioni anche attraverso le attività esercitate dall’autonoma iniziativa dei cittadini e delle loro formazioni sociali;

che è intenzione di questa Amministrazione Comunale sostenere le attività e le iniziative sociali dei comitati ed Associazioni locali che corrispondano ad interessi coerenti con le finalità istituzionali, attraverso la concessione di contributi ai Comitati ed Associazioni che se ne facciano promotori;

VISTO il Regolamento Centro Sociale Anziani “Paolo Brizzi”, approvato con D.C.C. n. 32 del 28/07/2022;

VISTA E RICHIAMATA la Convenzione per la gestione del Centro Anziani “Dptt. Paolo Brizzi” prot. 36926 del 24/11/2023, stipulata con l’Associazione di Promozione Sociale “APS Paolo Brizzi”;

CONSIDERATO

- che tra gli obiettivi dell’APS Paolo Brizzi rientra quello di fornire un servizio di assistenza a carattere integrativo e di sostegno per promuovere e valorizzare le capacità operative delle persone anziane, in una logica di apertura e integrazione della comunità cittadina;

- che tra le attività del Centro Sociale Anziani “Paolo Brizzi” di particolare rilevanza sono:

il mantenimento delle abilità creative, manuali e intellettuali degli anziani, attraverso opportune attività ed iniziative;

la promozione e lo stimolo alla integrazione sociale;

la promozione di nuovi modelli di vita tesi a diffondere una nuova cultura dell’età avanzata intesa come età positiva, ricca di risorse e di possibilità;

la partecipazione e la promozione del turismo sociale, attraverso organizzazione di soggiorni, di cure termali, soprattutto nel periodo estivo;

PRESO ATTO che, in continuità con le annualità passate, anche per il corrente anno, l’APS Paolo Brizzi intende organizzare un soggiorno estivo per gli anziani (mesi agosto/settembre 2024), per favorire occasioni di svago e recupero fisico e psichico, nonché per attenuare l’isolamento di questa fascia di popolazione favorendone l’integrazione;

VISTA la nota acquisita al Protocollo dell’Ente al n. 4488/2024 inviata dall’ A.P.S. Paolo Brizzi, con sede in Via del Canale, 1, 00038 Valmontone (Roma), CF 95051230589, agli atti del Servizio, attraverso la quale viene richiesta la concessione di un contributo economico di € 5.000,00 al fine di contribuire alle spese per il soggiorno estivo 2024 (agosto/settembre) per gli iscritti residenti nel Comune di Valmontone;

VISTA E RICHIAMATA la deliberazione di G.C. n. 129 del 14/06/2024, avente ad oggetto: “Interventi a sostegno dell’A.P.S. Paolo Brizzi per la realizzazione del soggiorno estivo 2024”;

RITENUTO

- di dare esecutività agli indirizzi espressi dalla giunta Comunale, nel rispetto di quanto previsto nel PEG, intervenendo a sostegno dell’A.P.S. Paolo Brizzi con la concessione di un contributo

economico di € 5.000,00, al fine di contribuire alle spese per il soggiorno per gli iscritti residenti nel Comune di Valmontone;

- di impegnare l'importo di € 5.000,00 sul Capitolo n. 54800100 del bilancio 2024;

VERIFICATA l'assenza di cause di incompatibilità o conflitto d'interessi da parte del Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 190/2012;

DETERMINA

La premessa forma parte integrante e sostanziale del presente atto:

Di concedere all'A.P.S. Paolo Brizzi, con sede in Via del Canale, 1, 00038 Valmontone (Roma), CF 95051230589 un contributo economico di € 5.000,00, al fine di contribuire alle spese per il soggiorno per gli iscritti residenti nel Comune di Valmontone, come stabilito negli atti di indirizzo e di programmazione e ribaditi nella deliberazione di G.C. n. 129 del 14.06.2024;

Di impegnare l'importo di € 5.000,00 sul Capitolo n. 54800100 del bilancio 2023;

Di demandare a successivo atto l'adozione del provvedimento di liquidazione previa acquisizione di rendiconto delle spese da parte dell'A.P.S. Paolo Brizzi;

Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgsn. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'adozione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;

Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'articolo 147 bis, comma 1, del D. Lgs n° 267/2000 e relativo regolamento comunale sui controlli interni, il presente provvedimento comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del Servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile;

Di aver accertato preventivamente che il seguente programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con il relativo stanziamento di cassa e con le regole del pareggio di bilancio ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 8, del D.Lgs n. 267/2000, al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi;

Di dare atto che è stato accertato il rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3, comma 7 della L. 136/2010;

Di dare atto ai sensi dell'art. 6-bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. 190/2012 della insussistenza delle cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del Responsabile del presente procedimento;

Di dare, infine, atto che nel presente procedimento sono state rispettate tutte le prescrizioni in tema di rispetto della normativa sulla privacy;

Di trasmettere, per quanto di competenza, la presente determinazione ai seguenti responsabili:

Al responsabile del servizio finanziario per la registrazione dell'impegno di spesa;

Al Responsabile di segreteria per la pubblicazione del presente atto.

Visto Contabile

VISTO di regolarità finanziaria e contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi e per gli effetti dell'art. 147/bis e dell'art. 183 comma 7, D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i :
FAVOREVOLE

VISTO di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 9 comma 1, lett. a) punto 2 del D.L. 78/2009 convertito, con modificazioni, con Legge 3 agosto 2009, n.102.

Il Responsabile del Servizio Finanziario

(firma apposta digitalmente)