

COPIA

N.56 Reg. Delib.
In data 17/06/2020



COMUNE DI VAZZOLA

Provincia di Treviso

Verbale di deliberazione di Giunta Comunale

OGGETTO: RIMBORSO QUOTE RELATIVE AL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO NON USUFRUITO PER EMERGENZA SANITARIA DOVUTA AL VIRUS COVID-19.

L'anno duemilaventi (2020), addì diciassette del mese di giugno alle ore 18.45 nella sala delle adunanze del palazzo municipale, convocata ritualmente, si è riunita la Giunta Comunale.

Eseguito l'appello risultano:

N	Cognome e nome	Ruolo	Presenti	Assenti	
				Giustificati	Ingiustificati
1	Zanon Giovanni Domenico	Sindaco	X		
2	De Nardo Vera	Vice Sindaco	X		
3	Miotto Fabio	Assessore	X		
4	Vazzoleretto Elisabetta	Assessore	X		
5	Brait Alessandro	Assessore	X		
TOTALE			5	0	

Partecipa alla seduta la D.ssa Greggio Luisa Segretario del Comune.

Il Sig. Dr. Zanon Giovanni Domenico nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.

PERMESSO che:

- questo Comune fornisce il servizio di trasporto scolastico a favore degli alunni della scuola primaria e secondaria di primo grado avvalendosi di appalto con Ditta specializzata;
- questo Comune provvede altresì ad introitare le tariffe poste in carico alle famiglie che relativamente all'anno scolastico 2019/2020 sono state stabilite con deliberazione di G.C. n. 45 del 09.05.2018;
- a norma dell'art. 5 del vigente "Regolamento Comunale per a disciplina del servizio di trasporto scolastico degli alunni delle scuole primarie e secondarie di primo grado del Comune di Vazzola" le tariffe vengono pagate in due rate, la prima all'inizio dell'anno scolastico (settembre), la seconda entro il mese di febbraio;
- in base al D.P.C.M. del 23.02.2020 e successivi le lezioni sono state sospese dal 24.02.2020 e fino al termine dell'anno scolastico a causa dell'emergenza sanitaria dovuta al virus COVID – 19;

RITENUTO opportuno, visto il particolare momento di notevole difficoltà anche economica, riconoscere alle famiglie, in regola con i pagamenti precedenti, un rimborso per il servizio non usufruito quantificato in n. 3 mensilità e mezza di quanto stabilito con la rata scaduta a febbraio 2020,

RITENUTO altresì opportuno, relativamente agli alunni che continueranno ad usufruire del servizio in parola anche per il prossimo anno scolastico, trattenere detta somma in acconto a quanto dovranno pagare in concomitanza con l'anno scolastico 2020/2021, mentre si provvederà al rimborso agli alunni che non usufruiranno più del servizio di trasporto scolastico;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 22 del 19.02.2020 avente per oggetto: "Bilancio di Previsione triennio 2020 -2022. Approvazione Piano Esecutivo di gestione" e successive modifiche ed integrazioni;

VISTI gli allegati pareri tecnico e contabile favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

CON VOTI favorevoli ed unanimi espressi, in forma palese, per alzata di mano, da n. 5 presenti e votanti;

DELIBERA

1. **DI PROVVEDERE**, per le motivazioni e nei modi stabiliti in premessa, al rimborso di una somma pari a 3 mensilità e mezza di quanto dovuto per il servizio di trasporto scolastico con la rata scadente a febbraio 2020;
2. **DI IMPARTIRE DIRETTIVE** al responsabile del 3° settore affinché provveda a tutte le incombenze derivanti dalla decisione di cui al punto 1);

Quindi, la Giunta Comunale, su proposta del Sindaco, stante l'urgenza;

CON VOTI favorevoli ed unanimi espressi, in forma palese, per alzata di mano, da n. 5 presenti e votanti;

DICHIARA

LA PRESENTE DELBERAZIONE immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs n. 267 del 18.08.2000.

Il presente verbale viene letto firmato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
Fto Dr. Zanon Giovanni Domenico

IL SEGRETARIO COMUNALE
Fto D.ssa Greggio Luisa

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Reg. Pubbl. N. _____

Certifico, su conforme dichiarazione del messo, che copia del presente verbale viene pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio ove rimarrà per 15 giorni consecutivi (art. 124, D.Lgs. n. 267)

Addi _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Fto Marangon Valeria

COMUNICAZIONI

Contestualmente alla pubblicazione la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 125 del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000, viene trasmessa in elenco ai capigruppo consiglieri

addi _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Fto Marangon Valeria

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.
Li, _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Marangon d.ssa Valeria

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA' IN MANCANZA DI CONTROLLO PREVENTIVO

La presente deliberazione non avendo riportato nei primi 10 giorni di pubblicazione denunce per vizi di legittimità, competenza o contrasto, ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del TUEL 267/2000 è

DIVENUTA ESECUTIVA IL _____

Li _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Fto Marangon Valeria
