

**RICHIESTA PASSWORD “SPORTELLLO DEL CONTRIBUENTE”  
SEZIONE CAF**

Al Dirigente del Servizio Entrate  
del Comune di Piacenza  
Viale Beverora, 57  
29121 Piacenza  
mail: [sportello.contribuente@comune.piacenza.it](mailto:sportello.contribuente@comune.piacenza.it)

Il/La Sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_

in qualità di \_\_\_\_\_

del CAF (denominazione) \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_ P. IVA \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_

Indirizzo e-mail \_\_\_\_\_

Indirizzo PEC \_\_\_\_\_

**RICHIEDE**

l'attivazione di n. \_\_\_\_\_ password individuali, esclusivamente per i soli utenti elencati nell'allegato “A” che è parte integrante del presente documento, per l'accesso allo “Sportello del Contribuente” del Comune di Piacenza, con le modalità e per i fini di cui alla convenzione sottoscritta tra il suddetto CAF e il Comune di Piacenza

**DICHIARA**

di dare il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs n. 196/2003 e ss.mm.ii.

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Firma del richiedente

\_\_\_\_\_

*Allegato: copia del documento di identità*



## Informativa sulla privacy (trattamento dei dati personali)

Rif. art. 13 del Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali 2016 / 679 / UE

Ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 196/2003 ed in relazione ai dati personali oggetto del trattamento, secondo i principi di liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza, La informiamo di quanto segue :

**Titolare del trattamento dati**  del Comune di Piacenza (con sede in Piacenza, piazza Cavalli 2) è il  **Sindaco**  legale rappresentante pro tempore, che con il presente atto la informa sull'utilizzazione dei suoi dati personali e sui suoi diritti.

**Responsabile del trattamento**  dei dati oggetto del presente trattamento è il  **dirigente incaricato**  per il Servizio Entrate  **Dott.ssa Monica Savi**  cui lei ha conferito i suoi dati personali.

Trova nominativo e recapiti di tale dirigente nella sezione  *Uffici*  del sito internet comunale (indirizzo diretto:

[www.comune.piacenza.it/uffici](http://www.comune.piacenza.it/uffici)) oppure presso lo Sportello comunale Quinfo (piazza Cavalli - cortile di Palazzo Gotico, tel. 0523 492 224, email [quinfo@comune.piacenza.it](mailto:quinfo@comune.piacenza.it) – web [www.comune.piacenza.it/quinfo](http://www.comune.piacenza.it/quinfo)).

**Responsabile della protezione dei dati (Rpd)**  per il Comune di Piacenza è l'avv. Elena Vezzulli contattabile per questioni inerenti il trattamento dei suoi dati ai seguenti recapiti:

### **Rpd avv Elena Vezzulli**

Avvocatura Comunale, piazza Cavalli 2, 29121 Piacenza

tel. 0523 492 005, email [elena.vezzulli@comune.piacenza.it](mailto:elena.vezzulli@comune.piacenza.it)

Il Rpd è stato nominato con provvedimento sindacale prot. n. 50221 del 9 maggio 2018.

### **Modalità di trattamento dei suoi dati :**

**Modalità' di trattamento:** Il trattamento dei suoi dati personali sarà effettuato con strumenti cartacei, informatici e telematici idonei a garantire un'adeguata sicurezza e riservatezza dei dati personali, nel rispetto della normativa vigente.

**Finalità e base giuridica del trattamento:** i dati personali che la riguardano, che il Comune di Piacenza deve acquisire o già detiene, sono trattati  **per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio dei pubblici poteri propri del titolare del trattamento** , che trova il proprio fondamento giuridico in obblighi previsti da leggi, regolamenti, normative comunitarie, nonché da disposizioni impartite da autorità legittimate dalla legge. Il trattamento dei dati sopra indicati è  **obbligatorio**  per lo svolgimento delle attività istituzionali e il perseguimento delle finalità proprie del titolare del trattamento.

**L'eventuale rifiuto al trattamento**  dei dati dovrà essere temperato con gli interessi pubblici per i quali vengono richiesti. Nei servizi pubblici a domanda dell'interessato, l'eventuale rifiuto al trattamento comporta l'impossibilità di accesso al servizio.

Se il soggetto che conferisce i dati ha una  **età inferiore a 14 anni** , il trattamento è lecito solo se e nella misura in cui è stato richiesto e/o autorizzato dai genitori e/o da chi è incaricato di esercitare la potestà genitoriale.

### **Tempo di conservazione dei suoi dati :**

Il Comune di Piacenza conserverà i suoi dati  **per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali i dati sono acquisiti e trattati**  e comunque non oltre il periodo previsto dalla legge per ciascun trattamento. Al termine di tale periodo i dati personali saranno cancellati, pertanto non potranno più essere esercitati i diritti di accesso, cancellazione, rettificazione e portabilità dei dati.

### **Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti**

In qualità di interessato ha i seguenti diritti, il cui esercizio non pregiudica la liceità del trattamento basato su precedente informativa:

- a)  **diritto di accesso** , cioè ad avere conferma dell'esistenza o meno del trattamento dei suoi dati personali e a ottenere l'accesso a tali dati e alle informazioni relative al trattamento, alle sue finalità, al periodo di conservazione previsto o - qualora non sia possibile determinarlo - ai criteri utilizzati per quantificarlo, ai destinatari o categorie di destinatari a cui i dati personali saranno comunicati;
- b)  **diritto di rettifica**  dei dati personali inesatti, e di aggiornamento o integrazione dei dati personali già resi;
- c)  **diritto alla cancellazione**  dei dati qualora non occorrono più per il perseguimento delle finalità del trattamento (diritto all'oblio);
- d)  **diritto di limitazione del trattamento**  dei dati personali ai soli fini della conservazione qualora ricorrano le ipotesi di cui all'art. 18 comma 1 Regolamento Ue 2016/679;
- e)  **diritto alla portabilità dei dati** , cioè di ricevere in un formato strutturato di uso comune e leggibile i dati personali che la riguardano e di trasmettere tali dati ad altro titolare del trattamento senza impedimenti purché sia tecnicamente possibile;
- f)  **diritto di opposizione**  in qualsiasi momento al trattamento dei dati personali che la riguardano ai sensi dell'art. 6 paragrafo 1 lettere e) e f) Regolamento Ue 2016/679;
- g)  **diritto sui processi decisionali automatici - profilazione** , cioè di non essere sottoposto a processo decisionale basato unicamente sul trattamento automatizzato compresa la profilazione, tenuto conto che essa è lecita se autorizzata dalla normativa vigente.

**Può far valere i diritti sopra elencati rivolgendo apposita richiesta**  al Responsabile del trattamento dei dati o al Responsabile della Protezione dei dati dell'Ente, come sopra individuati.

Ha inoltre il  **diritto di proporre reclamo al Garante**  per la protezione dei dati personali (Autorità di controllo competente), qualora ritenga che il trattamento dei suoi dati personali sia contrario alla normativa in vigore.

Firma per presa visione

---

ALLEGATO A

Dati identificativi dell'operatore del CAF da abilitare:

COGNOME	NOME	COD. FISCALE	ATTIVAZIONE		E-MAIL
			DAL	AL	